



2 de 55

1. Introducción.	4
2. Requisitos para el uso del Portal del licitador.	5
2.1. Requisitos técnicos.	5
2.1.1. Autofirma.	5
2.1.2. Sistemas operativos permitidos.	5
2.1.3. Navegadores de internet.	6
2.1.4. Certificados electrónicos.	7
2.1.5. Conexión a internet.	7
3. Registro y Gestión de empresas y de usuarios.	8
3.1. Autoregistro de empresas.	8
3.2. Gestión de empresas y usuarios.	11
3.2.1. Editar datos de empresa.	11
3.2.2. Gestión de usuarios.	12
3.2.2.1. Alta de un nuevo usuario.	12
3.2.2.2. Modificar usuario.	14
3.2.2.3. Borrar usuario.	15
3.3. Mi cuenta.	16
4. Acceso al Portal del licitador.	17
4.1. Acceso mediante Certificado Digital.	18
4.2. Acceso con Usuario / Clave.	19
4.3. Descripción de los iconos principales del Portal del Licitador.	21
5. Formas de presentarse a una licitación.	22
5.1. Procedimiento sin invitación.	22
5.1.1. Añadir una licitación electrónica de forma individual.	23
5.1.2. Añadir una licitación electrónica como UTE.	24
5.2. Procedimiento con invitación.	28
5.2. Procedimiento con invitación.6. Preparación de ofertas.	28 29
5.2. Procedimiento con invitación.6. Preparación de ofertas.6.1. Subir documentación.	28 29 32
 5.2. Procedimiento con invitación. 6. Preparación de ofertas. 6.1. Subir documentación. 6.2. Firmar documentos externamente. 	28 29 32 36



6.4. Presentar Oferta.	41
6.5. Retirar Oferta.	43
7. Consultar aperturas realizadas.	46
8. Presentación en dos fases.	47
8.1. Paso 1: Calcular la huella electrónica de la oferta.	48
8.2. Paso 2 Presentación a través del Portal del Licitador de la Huella electro	ónica 50
8.3. Paso 3 Presentación de la oferta en el Portar del Licitador.	53
9. Requerimientos de documentación.	55



1. Introducción.

El presente manual detalla los servicios de licitación electrónica de la Central de Contratación de la Federación Española de Municipios y Provincias (en adelante FEMP).

Estos servicios permiten llevar a cabo la preparación y presentación de ofertas por el licitador de forma telemática, así como, la custodia electrónica de las mismas por el sistema mientras se está trabajando en ellas.

La preparación y presentación de una oferta por los licitadores puede responder a la publicación de la convocatoria de una licitación o bien, en el caso de procedimientos por invitación (ejemplo: basados), resultar de la recepción de una solicitud de oferta por parte del órgano de contratación.

En lo que se refiere al empleo de estos servicios por el licitador, es requisito ineludible ser un usuario registrado del Portal del licitador. Y, en cuanto a los requisitos técnicos para su uso, son muy simples: conexión a Internet, disponer de la aplicación Autofirma instalada en el equipo y poseer un certificado electrónico reconocido por la Administración General del Estado (@firma).



2. Requisitos para el uso del Portal del licitador.

2.1. Requisitos técnicos.

Es fundamental que el usuario revise si su equipo cumple con los siguientes requisitos técnicos, sin ellos tendrá problemas y no podrá hacer un uso correcto de la herramienta.

2.1.1. **Autofirma.**

Para realizar la **autenticación con certificado electrónico y firma de la presentación de la oferta, se requiere disponer del software Autofirma**, que es una aplicación de firma electrónica desarrollada por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas.

Es importante que siempre tenga actualizada la aplicación Autofirma a la última versión disponible.

En esta página podrá descargar Autofirma y encontrará instrucciones para su instalación.

https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html

IMPORTANTE: A partir de la versión 1.8.2 de Autofirma es necesario tener instalado el "*Plugin de Huellas Digitales*". Este plugin es imprescindible para realizar el cálculo de huellas digitales, por lo que, se recomienda tenerlo instalado en el equipo.

El plugin requiere de Autofirma v1.8 o superior (no es compatible con la versión 1.7.2 y anteriores). En versiones de Autofirma anteriores a la v1.8 la funcionalidad del plugin estaba integrada en la aplicación. Su paso a plugin se ha realizado para facilitar su gestión y evolución.

2.1.2. Sistemas operativos permitidos.

Los sistemas operativos sobre los que se ha validado el sistema son:

- Microsoft Windows 7 (32 o 64 bits)
- Microsoft Windows 8 (32 o 64 bits)
- Microsoft Windows 8.1 (32 o 64 bits)
- Microsoft Windows 10 (32 o 64 bits)
- Ubuntu 16.04



• Ubuntu 18.04.2 LTS

¿Cómo comprobar su sistema operativo? Desde el menú: Inicio – Panel de Control – Sistema y aparecerá las características del sistema operativo.

Ventana principal del Panel de control	Ver información básica	acerca del equipo		
 Administrador de dispositivos Configuración de Acceso remoto Protección del sistema 	Edición de Windows Windows 10 Home © 2019 Microsoft Corpora	ion. Todos los derechos reservados.	4	Windows 10
Configuración avanzada del sistema	Sistema Fabricante: Modelo: Procesador: Memoria instalada (RAM): Tipo de sistema: Lápiz y entrada táctii:	Medion Medion PC Intel(R) Core(TM) i5-8250U CPU @ 1.60GHz 1.80 GHz 8.00 GB Statema operativo de 64 bits, procesador x64 Compatibilidad de la función táctil con 10 puntos táctiles		
	Compatibilidad con Medion – Sitio web: Configuración de nombre, don Nombre de equipo: Nombre completo de equipo: Descripción del equipo: Grupo de trabajo:	Soporte técnico en línea inino y grupo de trabajo del equipo		Cambiar configuración
	Activación de Windows Windows está activado L Id. del producto:	a los Términos de licencia del software de Microsoft		Scambiar la clave de producto

2.1.3. Navegadores de internet.

Los navegadores de internet sobre los que se ha validado el sistema son:

• Microsoft Edge v20 o superior.

Para comprobar la versión, abre el navegador, pulsa sobre el menú 'Configuración y más' – 'Configuración' – 'Acerca de esta aplicación'.

• **Microsoft Internet Explorer 11** (no se admiten los modos de compatibilidad con versiones anteriores, ni ninguna otra versión anterior).

Para comprobar la versión de Internet Explorer, abrir un explorador y pulsar en el menú 'Ayuda' – 'Acerca de Internet Explorer'.

• Google Chrome 46 o superior.

Para comprobar la versión, abrir Chrome y pinchar en el botón superior derecho – 'Información de Google Chrome'.

• Mozilla Firefox 41.0.1 o superior.

Para comprobar la versión, abrir Firefox y pulsar en 'Ayuda' – 'Acerca de Firefox'.



2.1.4. Certificados electrónicos.

Los **certificados válidos** para operar en el sistema son aquellos emitidos por un Prestador de Servicios Electrónicos de Confianza Cualificados. Para obtener más información puede consultar:

https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/Prestadores/

Para validar su certificado y obtener más información:

https://valide.redsara.es/valide/

NOTA. - Si se trata de una <u>empresa extranjera</u>, lo primero será comprobar que dispone de un certificado válido.

Es necesario que los certificados estén correctamente instalados y configurados en su ordenador.

En el caso de certificados contenidos en una tarjeta digital, como el DNI electrónico, la propia tarjeta es el almacén.

Los certificados software, como los certificados de la FNMT, se guardan en el almacén o llavero de certificados, por lo que para poder utilizarlos primero se deben importar los certificados en el llavero de certificados del usuario.

2.1.5. Conexión a internet.

El equipo del licitador desde el que se gestione la firma y presentación de la oferta tiene que tener acceso desde Internet a la dirección del Portal del licitador.

Dicho acceso debe estar habilitado tanto desde el navegador como desde el propio Autofirma.

Para configurar el proxy, en caso de ser necesario, desde el aplicativo de Autofirma se deberá:

- Navegar a la opción Herramientas \rightarrow Preferencias \rightarrow General \rightarrow Configuración Proxy.
- Se debe marcar "Usar un servidor proxy para las conexiones de red" y "Autodetectar".

En caso de que no se completen los datos de forma automática, se deberá poner en contacto con su equipo técnico para que se lo configuren manualmente.



3. Registro y Gestión de empresas y de usuarios.

3.1. Autoregistro de empresas.

Para poder presentar ofertas de manera electrónica el licitador deberá estar registrado en el Portal del licitador.

Para dar de alta la empresa, es imprescindible acceder con <u>certificado digital de</u> <u>representante o apoderado</u>. Y en el caso de licitadores autónomos a través del <u>certificado digital de persona física</u>.

Para ello, se pulsará sobre *Autenticar mediante certificado digital* a través del navegador web e introduciendo en la barra de direcciones la URL

	**** * FEMP* FEDERACION ESPAÑOLA DE * MUNICIPIOS Y PROVINCIAS * * *
FEMP- PORTAL DE L	
	Actualice la aplicación Autofirma para asegurar el correcto funcionamiento con los navegadores Chrome y Edge. Puede descargar Autofirma desde el siguiente enlace: https://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.htm
	Bienvenido. Es necesario identificarse en el sistema.

https://www.centralcontratacionfemp.es/pdlFemp

A continuación, el sistema mostrará un diálogo para abrir Autofirma (este diálogo dependerá del navegador utilizado).

Lanzar aplicación	×
Este enlace debe ser abierto con una a Enviar a:	plicación.
AutoFirmaJA	
Elija otra aplicación	<u>E</u> legir
<u>R</u> ecordar mi elección para los enla	es afirma.
Abrir enlace	Cancelar

Tras aceptar o abrir la aplicación o el enlace, se nos mostrarán los certificados instalados en nuestro equipo. Se selecciona el certificado con el que se va a acceder y se pulsa "*Aceptar*".



Seleccio	ne un certificado	0 🖬 🕻
<u> </u>	Aga clic aquí para ver las propiedades del certificado	
Â	000000000T PRUEBASPF APELLIDOUNOPF Emisor: AC Representación. Uso: Firma y autenticación Valido desde: 14/04/2020 hasta 14/04/2022 Haga clic aquí para ver las propiedades del certificado	(R: Q0
	Emisor: ANF Assured ID CA1. Uso: Firma y autenticación Valido desde: 04/09/2019 hasta 03/09/2021 Haga clic aquí para ver las propiedades del certificado	de valid
Å	Emisor: AC Componentes Informáticos. Uso: Firma, aute Valido desde: 18/04/2018 hasta 18/04/2021 Haga clic aquí para ver las propiedades del certificado	nticación y
Â	Emisor: AC FNMT Usuarios. Uso: Firma y autenticación Valido desde: 08/11/2016 hasta 08/11/2020	— l

Tras este paso, se abrirá el formulario para registrarnos.

Se va a proceder al alta automática del usuario y de la compañía con los siguientes datos:

Identificador: Nombre: Correo electrónico:	99999999R PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO
NIF: Razón Social / Nombre y	9999999R
Apellidos:	

- Los datos Identificador y Nombre son tomados del certificado digital, no pueden ser modificados.
- El **NIF** y el campo **Razón Social / Nombre y Apellidos** vienen también cumplimentados, tomados del certificado digital con el que se accede.

Sólo puede modificarse la Razón Social / Nombre y Apellido.

• Debe indicar una dirección en el apartado Correo electrónico.



Cumplimentado todos los apartados se pulsará "Enviar".

Se va a proceder al alta automática del usuario y de la compañía con los siguientes datos:

Identificador: Nombre: Correo electrónico:	99999999R PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO empresa@pruebas.com
NIF: Razón Social / Nombre v	99999999R
Apellidos:	PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO ← volver → enviar

Tras ello, se mostrará en pantalla un mensaje indicando que se ha autenticado correctamente y los datos de acceso.

FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA	•			59 Min 🕤 🕫	RUEBAS EIDAS CERTIFICADO
	_				
Autenticación realizada correctamente	electrónico se ha r	ealizado correctamente. A continuación debe	seleccionar la empresa con la gi	ue desea trabaiar. s	iempre que tenga opción a elegir entre varias. En el
caso de que sólo tenga acceso a una ésta se	e mostrará sin opció	n a selección.		ae acoca (tabajar) o	
	Datos de ac	ceso			
	Usuario: Empresa(s):	PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO	NIF:	99999972C	
	Tipo de usuario: Último logado:	Representante 21-01-2025 13:58:08			
					AR
					_

Los datos de acceso son:

- Usuario. Nombre y apellidos del usuario.
- NIF del usuario.
- Empresa.
- Tipo de usuario, que en este caso siempre será Representante. Este tipo de usuario, aparte de gestionar datos y usuarios de la empresa, podrá realizar la firma y presentación de la oferta.

En el caso de que se utilice el autoregistro en el sistema con un certificado de persona física, se realizará de la misma forma descrita en este apartado, salvo que se registrará la empresa y el usuario con el mismo NIF.



3.2. Gestión de empresas y usuarios.

Todos aquellos <u>usuarios</u> que estén dados de alta en el sistema como <u>representantes</u> tendrán la opción de **gestionar la información de la empresa**, así como los **usuarios** integrantes en ella.

Para acceder a esta opción, hay que pulsar sobre el icono "*Gestión de Empresa*" que sólo aparecerá habilitado si eres representante de la empresa al acceder.

FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA 🛛 🗭 🃜 🍰 🐓			59 Min 🏾 🏵	PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO	(Representante)	PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO
Configuración de empresa A continuación se presentan las funcionalidades configurables de la empresa	а.					
	🔅 EDITAR DATOS DE EMPRESA	🔓 GESTIÓN DE USUARIOS				

Desde esta opción, se permite:

- Editar datos de empresa.
- Gestión de usuarios.

3.2.1. Editar datos de empresa.

Al pulsar "*Editar datos de empresa*" se podrá consultar/modificar datos básicos de la empresa:

- Identificador. Sólo en modo consulta, no editable.
- Nombre/Razón Social de la empresa. Campo editable.
- Correo electrónico. Campo editable.

Edición datos de empresa		
Identificador:		
99999972C		
Nombre / Razón Social:		
PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO		
Correo electrónico:		
pruebas@guadaltel.com		
	🖬 guardar	× CERRAR



3.2.2. Gestión de usuarios.

Al pulsar sobre "*Gestión de usuarios*" aparecerá el listado de usuarios asociados a la empresa.

NOTA: La primera vez que la empresa se haya registrado aparecerá sólo con el usuario que ha creado la misma.

Gestión de Usuar	ios				
					A+ CREAR USUARIO
Excel PDF	Mostrar	10 ~ reg	jistros		Buscar:
ldentificador 🔺	Nombre 🔺	Primer apellido	Segundo apellido	Código de usuario	 Correo electrónico
99999972C	PRUEBAS	EIDAS	CERTIFICADO	• Nh85rq7aXb	pruebas@guadaltel.com
Mostrando regist	ros del 1 al 1 d	le un total de	1 registros		ANTERIOR 1 SIGUIENTE

Desde esta pantalla, las empresas podrán dar de alta a nuevos usuarios, modificar sus datos o darlos de baja.

3.2.2.1. Alta de un nuevo usuario.

Para dar de alta a un nuevo usuario hay que pulsar "Crear usuario".

Gestión de Usuarios	
	L+ CREAR USUARIO
Excel PDF Mostrar 10 v registros	Buscar:
Identificador • Nombre • Primer Segundo apellido apellido apellido	Código de Correo electrónico Ausuario
999999972C PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO	• Nh85rq7aXb pruebas@guadaltel.com ♣>♣×♣×
Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros	ANTERIOR 1 SIGUIENTE



Será necesario introducir un identificador (NIF, NIE u Otro) y pulsar "*Validar*". El sistema comprobará si el usuario ya existe o no dado de alta.

Gestión de Usuarios

Este formulario permite dar de alta un nuevo usuario en el sistema.

debera introducir el Codigo de usuario.	
ldentificador	
Código de usuario	

Pueden darse dos situaciones:

- a) **En caso de existir**, aparecerá un mensaje de error y será necesario indicar el código de usuario si se pretende editar la información del usuario a través de esta pantalla.
- b) **En caso de no existir**, aparecerá un formulario que deberá ser cumplimentado para dar de alta al nuevo usuario en el sistema.

Gestión de Usuarios Identificador	34343434L
Tipo de identificador	Seleccione una opcion v
Nombre	
Primer apellido	Segundo apellido
Correo electrónico	Tipo de usuario 〇 Representante 〇 Licitador
Repetir correo electrónico	

🖥 GUARDAR

× CERRAR



Los datos a cumplimentar serán:

- **Identificador**. Será el que se ha introducido en la pantalla anterior, por lo que estará disponible solo a modo de consulta.
- Tipo de identificador.
- Nombre.
- Primer apellido.
- Segundo apellido.
- Correo electrónico.
- Repetir correo electrónico, para verificar el mismo y evitar errores.
- **Tipo de usuario**. En el sistema existen 2 tipos de usuarios:
 - Representante. Puede realizar todas las operaciones disponibles en el Portal: Firmar, presentar, gestionar datos y usuarios de la empresa.
 - **Licitador**. Puede preparar la oferta pero no tiene permitidas las opciones de gestionar datos ni usuarios de la empresa.

Cumplimentada la información se pulsará sobre "Guardar".

3.2.2.2. Modificar usuario.

Para modificar los datos de un usuario dado de alta hay que pulsar "*Modificar usuario*".

Configuración de empresa						
A continuación se presentan las funcionalidade	es configurables de	la empresa				
			🗘 EDITAR DA	TOS DE EMPRESA	agestión de	USUARIOS
	Gestión de Usuario	05				
						L+ CREAR USUARIO
	Excel PDF	Mostrar	10 ~ reg	gistros		Buscar:
	Identificador 🔺	Nombre 🔺	Primer apellido	Segundo apellido	Código de usuario	Correo electrónico
	99999972C	PRUEBAS	EIDAS	CERTIFICADO	Nh85rq7aXb	pruebas@guadaltel.com
	Mostrando registro	os del 1 al 1 d	de un total de	1 registros		ANTERIOR 1 SIGUIENTE



3.2.2.3. Borrar usuario.

Si es necesario dar de baja un usuario habrá que pulsar "Borrar usuario":

Configuración de empresa						
A continuación se presentan las funcionalidade	s configurables de	la empresa				
			🏟 EDITAR DA	TOS DE EMPRESA	🚑 gestión d	E USUARIOS
	Gestión de Usuari	DS				
						L+ CREAR USUARIO
	Excel PDF	Mostrar	10 v reį	gistros		Buscar:
	ldentificador 🔺	Nombre 🔺	Primer apellido	Segundo apellido	Código de usuario	 Correo electrónico
	99999972C	PRUEBAS	EIDAS	CERTIFICADO	Nh85rq7aXb	pruebas@guadaltel.com
	Mostrando registro	os del 1 al 1 d	de un total de	1 registros		ANTERIOR 1 SIGUIENTE

NOTA. - En el caso de que <u>una empresa tenga más de un certificado digital de</u> <u>representante</u> o apoderado asociado a la misma, **el alta de la empresa lo realizará el primer apoderado que se registre**. El resto de los apoderados podrán acceder al sistema sin necesidad de volver a registrar la empresa, pero **registrando su usuario**.



3.3. Mi cuenta.

Todos los usuarios dados de alta en el sistema tendrán disponible el icono "*Mi cuenta*" mediante el cual podrán gestionar sus datos en la plataforma.

FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA 🛛 🖨 🗮 🛃	
Vi Cuenta Este formulario permite modificar datos del usuario.	
	Mi Cuenta
	Datos del usuario: Código de usuario
	Nh85rq7aXb
	Correo electrónico pruebas@guadaltel.com
	Cambiar clave: Nueva clave
	Repita la nueva clave
	Segunda autenticación 🗌
	Correo electrónico segunda autenticación
	Guardar

Se podrá modificar:

- Correo electrónico.
- Clave de acceso.
- Activar el mecanismo de "Segunda autenticación" para habilitar un nuevo correo electrónico donde el usuario recibirá un código de autenticación cada vez que intente acceder al Portal del licitador y que deberá introducir para poder acceder a ella.

Podrá desactivar esta opción si así lo considera necesario.



4. Acceso al Portal del licitador.

El acceso a la aplicación se podrá realizar directamente desde la página web de la Central de Contratación: <u>https://centraldecontratacionfemp.com/</u>



O bien, a través del navegador web introduciendo en la barra de direcciones la URL:

http://www.centralcontratacionfemp.es/pdlFemp

Previamente tiene que estar registrado la empresa y los usuarios de la misma (*Ver anterior apartado*).

Existen dos opciones con los que identificarse y acceder a la aplicación:





4.1. Acceso mediante Certificado Digital.

Al pulsar aparecerá un diálogo para la apertura de Autofirma (dependerá del tipo de navegador utilizado).

Lanzar aplicación	×
Este enlace debe ser abierto con una aplicación. Enviar a:	
AutoFirmaJA	
Elija otra aplicación <u>E</u> legir	
<u>R</u> ecordar mi elección para los enlaces afirma.	
Abrir enlace Cancela	r

Tras aceptar o abrir la aplicación o el enlace, se nos mostrarán los certificados instalados en nuestro equipo. Se selecciona el certificado con el que se va a acceder y se pulsa *Aceptar*.

Diálogo de Seguridad	×
Seleccione un certificado	Ø 6 0
Haga clic aguí para ver las propiedades del certificado	<u>.</u>
00000000T PRUEBASPF APELLIDOUNOPF (R Emisor: AC Representación. Uso: Firma y autenticación Valido desde: 14/04/2020 hasta 14/04/2022 Haga clic aguí para ver las propiedades del certificado	: Q0
Emisor: ANF Assured ID CA1. Uso: Firma y autenticación Valido desde: 04/09/2019 hasta 03/09/2021 Haga clic aguí para ver las propiedades del certificado	de validez
Emisor: AC Componentes Informáticos. Uso: Firma, autentica Valido desde: 18/04/2018 hasta 18/04/2021 Haga clic aguí para ver las propiedades del certificado	ación y
Emisor: AC FNMT Usuarios. Uso: Firma y autenticación Valido desde: 08/11/2016 hasta 08/11/2020	-
Aceptar	Cancelar

Tras este paso, se abrirá una nueva pantalla con los datos de acceso (parecidos a los indicados en el autoregistro), con un mensaje indicando que la autenticación se ha realizado correctamente.

Se pulsará sobre "Comenzar" para poder trabajar dentro de la plataforma.



19 de 55

Autenticación realizada correctamente

La verificación de los datos de su certificado electrónico se ha realizado correctamente. A continuación debe seleccionar la empresa con la que desea trabajar, siempre que tenga opción a elegir entre varias. En el caso de que sólo tenga acceso a una ésta se mostrará sin opción a selección.

Datos de a	cceso		
Usuario:	PDL PDL PDL	NIF:	47474747L
Empresa(s):	FNMT-RCM PRUEBAS		
Tipo de usuario:	Representante		
Último logado:	22-01-2025 17:10:08		
			→ comenzar

4.2. Acceso con Usuario / Clave.

Este acceso se realizará pulsando "Autenticar mediante usuario/clave".

Será necesario introducir el código de usuario proporcionado en el alta y la clave o contraseña asociada a ese usuario, tras ello, pulsar "*Acceder"*.

FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA	
Bienvenido. Es	necesario identificarse en el sistema.
Código de usuario	:
Clave	:
	¿Ha olvidado la clave?

Posibles situaciones:

- En caso de introducir mal alguno de los datos: aparecerá un mensaje indicando *"El usuario o la clave introducidos son incorrectos".*
- Si se realizan varios intentos con accesos incorrectos: el sistema bloqueará el acceso para el usuario.
- Si olvida la contraseña: puede recuperarla pulsando ¿Ha olvidado la Clave?.

En este caso, el sistema le solicitará que indique el código de usuario y el correo electrónico con el que se registró.

• Código y clave correcta: se abrirá una nueva pantalla con los datos de acceso del usuario, con un mensaje indicando que la autenticación se ha realizado correctamente.



20 de 55

Se pulsará sobre "*Comenzar"* para poder trabajar dentro de la plataforma.

Autenticación realizada correctamente

La verificación de los datos de su certificado electrónico se ha realizado correctamente. A continuación debe seleccionar la empresa con la que desea trabajar, siempre que tenga opción a elegir entre varias. En el caso de que sólo tenga acceso a una ésta se mostrará sin opción a selección.

Datos de a	cceso		
Usuario: Empresa(s): Tipo de usuario: Último logado:	PDL PDL PDL FNMT-RCM PRUEBAS Representante 22-01-2025 17:10:08	NIF:	47474747L → comenzar

NOTA: Un usuario puede pertenecer a varias empresas, deberá seleccionar con la empresa que va a trabajar antes de pulsar "*Comenzar*".



4.3. Descripción de los iconos principales del Portal del Licitador.

En la pantalla principal, se encuentran los siguientes iconos a través de los que los licitadores podrán realizar una serie de acciones dentro de la Plataforma.

FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA	•	۲.	•	59 Min	Э	ABC	(Representante)	GUADALTEL SA
Acceso completado satisfactoriamente	l.							
El acceso al Portal de Licitación se ha con	npleta	ado s	atisfac	oriamente. A partir de este punto puede hacer uso de las herr	ramie	ntas mos	tradas en el menú.	
	Dato	os d	e acce	so				
ι	Jsuario	o:	а	c NIF:	490	85456Y		
F	mpres	sa:	GI	IADALTEL SA NIE	A41	414145		

A continuación, se detallan cada uno de los iconos de izquierda a derecha, con una descripción de sus principales características y funciones:

• Cerrar sesión: para salir del sistema.

Tipo de usuario: Representante

• **Mis licitaciones**: permite acceder a los trámites electrónicos que están asociados a las licitaciones seleccionadas por el licitador (como pueden ser presentación de ofertas, subsanación, requerimiento de documentación, etc).

Por defecto, sólo se visualizan los trámites electrónicos **activos**, es decir, en plazo de tramitación.

También permite acceder al histórico de todos los trámites electrónicos asociados a las licitaciones con las que una empresa ha trabajado. (*Buscar Mis licitaciones*).

Por último, permite acceder a un buscador de aquellas licitaciones electrónicas que se encuentren activas, es decir aquellas cuyo plazo de presentación de ofertas todavía no ha vencido, para que puedan ser seleccionadas por el licitador y asociarlas a sus licitaciones (*Buscar Nuevas Licitaciones*).

- **Gestión de empresa**: Permite editar los datos de la empresa y gestionar los usuarios dados de alta en la misma.
- **Mi cuenta**: A través de esta opción el usuario podrá gestionar las configuraciones de usuario como clave de acceso al Portal o segunda autenticación.



5. Formas de presentarse a una licitación.

Distinguimos dos formas de presentación que describimos a continuación:

- Procedimiento sin invitación.
- Procedimiento con invitación.

5.1. Procedimiento sin invitación.

Las licitaciones que requieren de un anuncio de convocatoria de licitación son publicadas en la Plataforma de Contratación. Si la presentación se permite de forma "*Electrónica*", el licitador deberá seguir los siguientes pasos para asociarse a la licitación.

En primer lugar, y después de acceder al Portal del licitador, tendrá que pulsar sobre el menú "*Mis Licitaciones".*

	FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA 🛛 🔂 🛃 🍰
	仓
,	Acceso completado satisfactoriamente
	acceso al Portal de Licitación se ha completado satisfactoriamente.

A pulsar, aparecerá un listado con los trámites electrónicos activos, es decir, en plazo de presentación, de todas las licitaciones que tengas asociadas para trabajar

con ella. Por tanto, si es la primera vez que accedes aparecerá la lista vacía.

En dicha pantalla, habrá que pulsar sobre "**Buscar licitaciones públicas**" para **encontrar** las **licitaciones** electrónicas de FEMP **que se encuentren** <u>en plazo de</u> <u>presentación</u> de ofertas, publicadas en la Plataforma de Contratación, a las que te quieras asociar.

EEMP POPTAL	DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA	* 2 * *					60.M/= 10	APC (Peprorentant)	-) GU	
TEMIT	DE LICHACIÓN ELECTRONICA						58 Min 9	ABC (Representance	e, do	NUMETEE SA
Mis licitaciones	licitaciones									
A continuación	se muestran las licitaciones	de su empresa. Inicialmente aparecen las licitad	ciones en plazo, si desea consult	tar el histórico, h	naga una búsqueda pu	ilsando en "busc	ar mis licitaciones".			
				0.000000						
			C BUSCAR MIS LICITACIONES	Q, BUSCAR	LICITACIONES PUBLICAS					
Excel PDF	Mostrar 10 ~ regist	ros							Buscar:	
Organismo 🔺	Número del expediente 🔺	Título del expediente	 Tipo trámite 	 Importe 	Fecha límite	▼ Estado ^	Tipo de contrato	 Subtipo de contrato 	o ^ Lotes ·	• UTE • Opcs
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S	6⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	En curso	Servicios	Abierto	s	₿ ⊞



Tras pulsar, se mostrarán unos criterios que le facilitarán el proceso de búsqueda de licitaciones públicas.

FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA 🛛 🕫 😂 🏖		58 Min 🍤 🔥 A B C
Búsqueda licitaciones públicas		
A continuación se muestran unos criterios que le facilitarán el proceso d	le búsqueda de licitaciones públicas.	
	Filtro de licitaciones públicas	
	Número del expediente	
	Título del expediente	
	Tipo de contrato Seleccione un tipo de contrato v	
	Subtipo de contrato Seleccione un subtipo de contrato V	
	Organismo	
	Importe desde hasta	
	Fecha límite desde	
	Q BUSCAR	

Una vez introducidos los criterios de búsqueda correspondientes y tras pulsar "*Buscar*" aparecerán las licitaciones que cumplan con dichos criterios.

En este punto, para asociarse una licitación al listado de Mis Licitaciones, existen 2 posibilidades:

- Asociación individual. Si la empresa presenta oferta de forma individual.
- **Asociación en UTE**. Si la empresa va a presentar oferta en una Unión Temporal de Empresas.

FEMP- PORTAL DE LICI	ITACIÓN ELECTRÓNICA	0 C & L		59 Min 🔊	ABC	(Representant	2)	GUADALTEL S	٨
Búsqueda licitacione	squeda licitaciones públicas								
A continuación se mue	estran las licitacione	s encontradas.							
							÷	- VOLVER	
Excel PDF Mos	strar 10 v re	istros					Buscar:		
Organismo 🖍	Número del expediente	Título del expediente	 Importe 	Fecha límite	Tipo d contra	de S ato c	ubtipo de ontrato	 Lotes 	^
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Servicio	os Ab	ierto	S	0:2:
CONTRATACION CENTRALIZADA FEMP	2024/000006	CF 062024 Contrato de servicios de consultoría y asistencia jurídica externa para la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)	0,00€	17/05/2028 23:59:00	Servicio	os Ab	ierto	Ν	044
FEMP CONTRATACION CENTRALIZADA FEMP	expediente 2019/000042 2024/000006	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES CF 062024 Contrato de servicios de consultoría y asistencia jurídica externa para la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP)	0,00 € 0,00 €	27/12/2033 00:00:00 17/05/2028 23:59:00	Servicio Servicio	ato co os Ab os Ab	ierto ierto	s N	04

5.1.1. Añadir una licitación electrónica de forma individual.

Una vez realizada la búsqueda de la licitación electrónica a la que se va a presentar oferta, se selecciona la opción "*Asociar*".



Tras pulsar, aparecerá un mensaje indicando que se ha asociado correctamente la licitación seleccionada.

FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA 🛛 🏵 🔂 🏖	59 Min 🧿 ABC (Representante) GUADALTEL SA			
isqueda licitaciones públicas :ontinuación se muestran las licitaciones encontradas.				
Se ha asociado la licitacion seleccionada a su empresa correctamente.				
Excel PDF Mostrar 10 v registros	Buscar:			
Organismo Número del A Título del expediente expediente	▲ Importe ▲ Fecha límite ➡ Tipo de ▲ Subtipo de ▲ Lotes ▲ contrato ▲ Lotes ▲			
FEMP 2019/000042 PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	0,00 € 27/12/2033 Servicios Abierto S O 22			

Habrá que pulsar "*Volver*" o acceder a través del menú de "*Mis Licitaciones*" (imagen de refresco), aparecerá la licitación asociada para comenzar a trabajar con ella. (Consultar apartado "Preparación de ofertas"29).

5.1.2. Añadir una licitación electrónica como UTE.

Importante: Todas las empresas que participan en la UTE deben estar registradas en el Portal del licitador. Es requisito indispensable.

Una vez realizada la búsqueda de la licitación tal y como se explicó en el apartado anterior, en lugar de pulsar *Asociar*, hay que pulsar sobre "*Presentar como UTE*".

Organismo	Número del expediente	 Título del expediente 	∧ Im	nporte 🔨	Fecha límite	 Tipo de contrato 	, ^	Subtipo de contrato	^	Lotes ^	T
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	0,00	0€	27/12/2033 00:00:00	Servicios		Ablerto		s	œ

Al pulsar, aparecerá una nueva pantalla, en la que la empresa que está constituyendo la UTE aparece de forma automática.

	RACION ESPAÑOLA DE SIPIOS Y PROVINCIAS	Manual de usuario – Portal del licitador	25 de 55
Presentarse a la	licitación como UTE	Indique las empresas que conforman la UTE NIF:AÑADIR 🖬	
Nombre UTE:	UTE GUADALTEL SA Nombre / Razón soc	ial	
A41414145	GUADALTEL SA	GUARDAR	

En el campo NIF se indicará el de la otra empresa que conformará la UTE y se pulsará el botón "*Añadir*".

Presentarse a	la licitación como UTE	
		Indique las empresas que conforman la UTE NIF: Q0000000J AÑADIR 🛨
Nombre UTE:	UTE GUADALTEL SA	
NIF	Nombre / Razón soo	tal
A41414145	GUADALTEL SA	

Si la empresa está registrada: se añadirá en el listado y se actualizará el nombre de la UTE con la conjunción de ambos nombres o razones sociales de las empresas.

Presentarse a	Presentarse a la licitación como UTE							
		Indique las empresas que conforman la UTE NIF: AÑADIR						
Nombre UTE:	UTE GUADALTEL SA FNMT-RCM PRU							
NIF	Nombre / Razón soci	l.						
A41414145	GUADALTEL SA							
Q0000000J	FNMT-RCM PRUEBAS							
		Guardar						



Si la empresa no está registrada: no se permitirá incluirla en la UTE.

Presentarse a	Presentarse a la licitación como UTE							
No se encuentra ninguna empresa con NIF 12345678H								
		Indique las empresas que conforman la UTE NIF:						
Nombre UTE:	UTE GUADALTEL SA FNMT-RCM PRUS	BAS						
NIF	Nombre / Razón socia	1						
A41414145	GUADALTEL SA							
Q0000000J	FNMT-RCM PRUEBAS							
		GUARDAR						

NOTA: Todos estos mismos pasos se repetirán por cada empresa que conforme la UTE.

El **campo** *Nombre UTE* estará conformado por *UTE* seguido del nombre o razón social de todas las empresas que la conforman (campo no editable).

Presentarse a	la licitación como UTE		
	Indique I NIF:	as empresas que conforman la UTE	
Nombre UTE:	UTE GUADALTEL SA FNMT-RCM PRUEBAS		
NIF	Nombre / Razón social		
A41414145	GUADALTEL SA		
Q0000000J	FNMT-RCM PRUEBAS		×
		GUARDAR	

Añadidas todas las empresas que conforman la UTE, el sistema permite eliminar aquellas empresas que han sido incluidas por error pulsando sobre la opción "*Eliminar",* la empresa eliminada desaparecerá del listado de empresas de la UTE.

Comprobada que las empresas seleccionadas son las que concurren en UTE a la licitación electrónica, habrá que pulsar "*Guardar*", tras lo que aparecerá un mensaje de confirmación que indica que los datos de la UTE no podrán ser editados.



Presentarse a la	licitación como UTE	×
Indique las en	presas que conforman la UTE	
Nombre UTE:	NF: Se va a proceder a guardar la UTE. Se recuerda que los datos de la misma no se pueden editar. ¿Desea continuar? UTE EMPRESAPRUEBARGIANDAL Nombre (Randa para)	
99999018D	EMPRESAPRUEBASGUADALTEL	
999999999R	PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO	×
	GUARDAR	

Tras "*Aceptar*", aparece un mensaje indicando que la licitación ha sido asociada correctamente.

FEMP- PORTAL DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA 🛛 🕄 🔂 🌡		59 Min 🔊	ABC	(Representante	GL	JADALTEL SA	
Búsqueda licitaciones públicas							
A continuación se muestran las licitaciones encontradas.					 ✓ vo 	DLVER	
Se ha asociado la licitacion seleccionada la UTE correctamente.							
Excel PDF Mostrar 10 v registros					Buscar:		
Organismo Número del Título del expediente expediente Título del expediente	 Importe 	Fecha límite	 Tipo d contra 	le Su ato co	btipo de 🖍	Lotes •	
FEMP 2019/000042 PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Servicio	s Abi	erto	S	0:2:

Habrá que pulsar "*Volver*" o acceder a través del menú de "*Mis Licitaciones*" (imagen de refresco), aparecerá la licitación asociada para comenzar a trabajar con ella. (Consultar apartado "Preparación de ofertas"29).

En este caso, en Mis Licitaciones aparecerá con el nombre de la UTE.

FEMP- PORTAL DE	E LICITACIÓN ELECTRÓNI	ca 🕒 💭 🎎 🍰		j			59 Min 🔊) ABC	(Representante)	GUADALTEL S	4
Mis licitaciones											
A continuación se	e muestran las licitaci	ones de su empresa. Inicialmente aparecen las lici	aciones en plazo, si desea consultar el his	stórico, haga una b	úsqueda pulsano	lo en "buscar	mis licitaciones'	".			
			Q BUSCAR MIS LICITACIONES	BUSCAR LICITACION	ES PÚBLICAS						
Excel PDF	Mostrar 10 ~	registros							Bu	iscar:	
Organismo	Número del expediente	 Título del expediente 	 Tipo trámite 	 Importe 	 Fecha límite 	 Estado 	Tipo de contrato	Subtipo	de 🔺 Lotes 🔨	UTE	 Opcs
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	s	UTE FNMTRCM PRUEBAS GUADALTEL SA	₿⊞

Esta licitación en UTE estará disponible para todas las empresas que conforman la UTE en el menú de *Mis Licitaciones* de cada una de ellas.

Importante: Una vez conformada la UTE y asociada la licitación, el trámite de presentación de la oferta será el mismo que cuando las empresas concurren de forma individual a una licitación, con la particularidad de que la oferta debe ser firmada por todas las empresas que conforman la UTE.



Cualquiera de las empresas puede incorporar / visualizar documentación de la oferta.

La presentación de la licitación podrá realizarla cualquiera de las empresas que conforman la UTE.

5.2. Procedimiento con invitación.

Cuando el licitador es invitado a participar en una licitación electrónica, por ejemplo, en el caso de los **expedientes basados en Acuerdo marco**, la licitación electrónica aparecerá asociada automáticamente en el apartado "*Mis Licitaciones*" en estado "*Pendiente*".

FEMP- PORTA	. DE LICITACIÓN ELECTRÓNI	ca 🕩 😂 🎎 🎶						59	Min 🕲	ABC	(Representante)	GUADALTEL SA
Mis licitacione	s											
A continuació	n se muestran las licitaci	ones de su empresa. Inicialmente aparecen las	licitaciones en plaz	o, si desea consu	ltar el histórico, haga	i una búsqueo	la pulsando	en "buscar mis licit	aciones".			
				IS LICITACIONES		raciones púbi	ICAS					
Excel	Mostrar 10 ~	registros									В	uscar:
Organismo 🔺	Número del expediente	Título del expediente	Tipo trámite	 Importe 	Fecha límite	Estado ^	Tipo de contrato	Subtipo de contrato	^	Lotes ^	UTE	^ Opcs
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto		S		1000
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto		S		₿ ⊞



6. Preparación de ofertas.

Desde el menú *Mis Licitaciones* se visualizan todos aquellos trámites referidos a las licitaciones electrónicas asociadas por la empresa licitadora, de forma individual o en UTE, así como los trámites electrónicos de aquellas a las que haya sido invitada a presentar oferta.

En este sentido, además del trámite presentación de ofertas, pueden aparecer otros trámites requeridos por el órgano de contratación en el proceso de la licitación electrónica. Algunos ejemplos serían: requerimientos de subsanación, aclaraciones, etc.

Por tanto, esta será la bandeja **para preparar cualquier presentación tanto de ofertas como de cualquier documentación requerida.**

FEMP- POF	RTAL DE LICITACIÓN ELE	ctrónica 🕒 😂 🍰 🍰						59 Min	י פ	АВС	(Representante)	GUADALTEL SA
Mis licitacio	ones											
A continua	A continuación se muestran las licitaciones de su empresa. Inicialmente aparecen las licitaciones en plazo, si desea consultar el histórico, haga una búsqueda pulsando en "buscar mis licitaciones".											
			Q BUSCAR	MIS LICITACIONES	Q BUSCAR LICIT	ACIONES PÚB	LICAS					
Excel	PDF Mostrar 10	✓ registros									Buscar:	
Organismo	Número del expediente	 Título del expediente 	Tipo trámite	 Importe 	Fecha límite 👻	Estado 🔺	Tipo de contrato	Subtipo de contrato	^ I	Lotes ^	UTE	^ Opcs
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S		UTE GUADALTEL SA FNM PRUEBAS	TRCM
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S			8⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S			8⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	En curso	Servicios	Abierto	S			日日

La información que aparece por cada trámite de la licitación electrónica es la siguiente:

- Organismo.
- Número del expediente.
- Título del expediente.
- **Tipo de Trámite.** Presentación de oferta, Subsanación, Presentación de documentación, etc.
- Importe (sin IVA).
- Fecha límite.
- Estado:
 - **Pendiente**. Estado inicial del trámite, aparece cuando la licitación se ha asociado, o bien cuando se ha recibido una invitación para



presentar oferta, así como cuando se remite por el órgano de contratación otro tipo de trámite para presentar alguna documentación requerida.

- En curso. Indica que se está preparando para presentar.
- Presentado. Se ha presentado la oferta electrónica o el documento requerido en la licitación y se ha realizado un asiento en el Registro electrónico.
- **Retirado**. Se ha retirado la oferta electrónica que previamente se ha presentado. Habrá que volverse a asociar de nuevo a la licitación.
- Anulado. En el caso de que el órgano de contratación anule el trámite.
- **Caducado**. Se ha realizado una presentación en 2 fases, en la que se ha pasado el plazo de 24 h para presentar la oferta.

NOTA. - Según lo establecido en el apartado h) de la D.A.décimosexta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público.

- Tipo de contrato. Obras, Servicios, Suministros, ...
- Procedimiento. Menor, Abierto Supersimplificado, ...
- División en Lotes. S (Sí) ó N (No).
- **UTE**. En el caso de presentación de oferta en Unión Temporal de Empresas, se indica dicha UTE.

La bandeja muestra aquellas licitaciones que se encuentran en plazo de presentación de ofertas.

Si se desea **buscar en el histórico** de trámites referidos a licitaciones electrónicas seleccionadas por el licitador (estén en plazo o no) está la opción "*Buscar Mis Licitaciones*".

FEMP- PORTAL DE	E LICITACIÓN ELECTRÓNICA							59 Min 🕲	ABC	(Representante)	GUADALTEL SA
Mis licitaciones											
A continuación s	A continuación se muestran las licitaciones de su empresa. Inicialmente aparecen las licitaciones en plazo, si desea consultar el histórico, haga una búsqueda pulsando en "buscar mis licitaciones".										
			Q BUSCAR MIS LI	CITACIONES	Q BUSCAR LICITAC	IONES PÚBLICA	s				
Excel PDF	Mostrar 10 v registr	os								Buscar:	
Organismo	Número del expediente	 Título del expediente 	 Tipo trámite 	 Importe 	Fecha límite	Estado 🧄	Tipo de contrato	Subtipo de contrato	 Lotes 	• UTE	• Opcs
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S	UTE GUADALTEL SA F PRUEBAS	NMTRCM
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S		B 🖽
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	s		



Al pulsar aparecerá un buscador para filtrar todos los trámites mencionados anteriormente se encuentren o no en plazo de presentación.

Femp- Portal de licitación electrónica 🛛 🔂 🍰 🏖			59 Min 🕤 🗛 B C 🗤
Buscar mis licitaciones			
A continuación se muestran unos criterios que le facilitarán el proceso de búsqueda de r	mis licitaciones.		
	—Filtro de mis licitacion	es	
	Número del expediente		
	Título del expediente		
	Tipo trámite		
	Tipo de contrato	Seleccione un tipo de contrato v	
	Subtipo de contrato	Seleccione un subtipo de contrato v	
	Organismo	•	
	Importe desde	hasta	
	Fecha límite desde	hasta 👔	
		Q BUSCAR	

Para trabajar con un trámite asociado a una licitación electrónica concreta se accede pulsando en el botón "*Detalles*".

Organismo	Número del expediente	 Título del expediente 	 Tipo trámite 	 Importe • 	Fecha límite	 Estado 	Tipo de contrato	Subtipo de contrato	 Lote: 	▲ UTE	 Орся
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S	UTE GUADALTEL SA FNMTRCM PRUEBAS	≧⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S		6

Tras pulsar aparecerá la siguiente pantalla de "Detalles de la licitación":

		Detalles de licitación						
Datos de licitación								
Número del expediente	2025/ACM/000021	Título del expediente	Acuerdo marco comercial					
Tipo trámite	Presentación de ofertas							
Fecha límite	29/01/2025 13:00:00	Importe	100,00 €					
Presentación en dos Fases								
En cumplimiento de la "Disp Sector Público", Articulo 1 - indicaciones establecidas en Presentación en dos fase	osición Adicional Decimosexta. Uso de medios electrónicos, informático apartado h, el sistema permite la Presentación en dos fases, transmitien dicho artículo. Para seleccionar la presentación en dos fases, debe acti s	s y telemáticos en los procedir do primero la huella electrónic var la siguiente opción:	nientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del ca de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las					
Sobre administrativo			& SUBIR					
Sobre económico								
Sobre economico			& SUBIR					



En esta pantalla se mostrará:

- Datos básicos de la licitación.
- Selección de lotes a los que se presenta: Este apartado únicamente se habilitará en el caso de expedientes divididos en lotes.

En este caso, primero se deberá seleccionar el lote o lotes a los que se vaya a licitar. Tras ello, se habilitarán los sobres para realizar la subida de la documentación:

		De	talles de licitación				
Datos de licitación							
Número del expediente Tipo trámite	2019/000042 Presentación de ofertas	Título del expediente	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES				
Fecha límite	27/12/2033 0:00:00	Importe	0,00 €				
E SELECCIÓN DE LOTES A LOS QUE SE PRESENTA							
En cumplimiento de la "Disposición Adicional Decimosexta. Uso de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público", Articulo 1 - apartado h, el sistema permite la Presentación en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las indicaciones establecidas en dicho artículo. Para seleccionar la presentación en dos fases, debe activar la siguiente opción:							
Presentación en dos fas	es						

- Presentación en 2 fases: Uso de esta forma de presentación de la oferta como <u>medida</u> <u>excepcional</u> por impedimento de su presentación de manera habitual. (Consultar apartado 47)
- Estructura de la Oferta o Documentación a incorporar en la Oferta / Requerimiento. En este apartado será donde se debe incorporar la documentación a presentar.

Este apartado variará según haya configurado el órgano de contratación los distintos sobres electrónicos que componen la licitación (único sobre, dos sobres, tres sobres, etc).

A continuación, se pasa a detallar cada uno de los pasos a realizar para aportar documentación a una oferta electrónica.

6.1. Subir documentación.

Por cada una de las estructuras de sobres electrónicos definidas para la licitación, aparecerá una opción "*Subir*".

En este caso de ejemplo se han configurado dos sobres.



33 de 55

Autors de licitación 2025ACM000021 Titulo del expediente Auerdo marco comercial ipo trámite Presentación de ofertas Importe 100.0 € resentación en dos Fases numporte Joso Farces and a los procedimientos regulados en la Legy 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del cotro rhúlico, Artículo 1. Para seleccionar la presentación en dos fases, debe activar la siguiente opción: Importe Importe Presentación en dos fases Integrate and testema permite la Presentación en dos fases, debe activar la siguiente opción: Importe Importe Integrate and testema permite and presentación en dos fases, debe activar la siguiente opción: Importe Importe Importe Integrate and testema permite and testema permiteración en dos fases, debe activar la siguiente opción: Importe Importe Integrate and testema permiteración en dos fases, debe activar la siguiente opción: Importe Importe Importe Integrate and testema permiteración en dos fases, debe activar la siguiente opción: Importe Importe Importe Integrate ano des fases I				
Abas de licitación 2025/ACM000021 Titulo del expediente Acuerdo marco comercial ipo trámite Presentación de ofertas 100.00 € echa limite 29/01/2025 13:00:00 Importe 100.00 € resentación en dos Fases no complemiento de la "Disposición Adicional Decimosexta. Uso de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del ector Público", Articulo 1 - apartado h, el sistema permite la Presentación en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta y después la oferta proplamente dicha según las dicaciones establecidas en dicho artículo. Para seleccionar la presentación en dos fases, debe activar la siguiente opción: obser administrativo Sobre administrativo Suburn			Deta	alles de licitación
túmero del expediente	Datos de licitación			
ipo trámite Presentación de ofertas echa límite 29/01/2025 13.00.00 importe 100.00 € resentación en dos Fases resentación en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las deferta propiamente dicha según las deferta propiamente dicha según las deferta propiamente dicha según las fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las deferta propiamente dicha según las fases debe activar la siguiente opción: or presentación en dos fases resentación en dos fases <	Número del expediente	2025/ACM/000021	Título del expediente	Acuerdo marco comercial
echa limite 29/01/2025 13:00:00 Importe 100.00 € Presentación en dos Fases no cumplimiento de la "Disposición Adicional Decimosexta. Uso de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del ector Público", Articulo 1 - apartado h, el sistema permite la Presentación en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta y después la oferta proplamente dicha según las dicaciones establecidas en dicho artículo. Para seleccionar la presentación en dos fases, debe activar la siguiente opción: obsere administrativo	Tipo trámite	Presentación de ofertas		
rresentación en dos Fases n cumplimiento de la "Disposición Adicional Decimosexta. Uso de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del ector Público; Articulo 1 - apartado h, el sistema permite la Presentación en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las dicaciones establecidas en dicho artículo. Para seleccionar la presentación en dos fases, debe activar la siguiente opción: Presentación en dos fases tobre administrativo	Fecha límite	29/01/2025 13:00:00	Importe	100,00 €
Sobre administrativo	Presentación en dos Fases En cumplimiento de la "Disp Sector Público", Articulo 1 - a indicaciones establecidas en Presentación en dos fase	osición Adicional Decimosexta. Uso de meo apartado h, el sistema permite la Presentac dicho artículo. Para seleccionar la present s	lios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedin ión en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónic ación en dos fases, debe activar la siguiente opción:	nientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del ca de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las
Sobre económico	Sobre administrativo			Ø SUBIR
	Sobre económico			Ø SUBIR

Los formatos permitidos son: pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, 7z, xsig.

Al pulsar "*Subir*" aparecerá una pantalla para incorporar el documento al sobre correspondiente.

Subida de documentación	×
Seleccione el documento que desee adjuntar Examinar No se ha seleccionado ningún archivo. Formatos permitidos: pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zlp, 7z, xsig .	
	GUARDAR

El botón "*Examinar*" permitirá al usuario buscar y seleccionar el documento correspondiente desde cualquier carpeta del equipo.

El desplegable *"Tipo de documento"* sólo aparecerá en el caso de que lo haya configurado el órgano de contratación. Si no lo configura sólo aparecerá la opción *"Examinar*".

Subida de documentación	×
Seleccione el documento que desee adjuntar Examinar) No se ha seleccionado ningún archivo. Formatos permitidos: pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, 7z, xsig .	
Tipo de documento: Adm	~
	GUARDAR



Para los <u>expedientes con lotes</u>, a la hora de incorporar un documento, **se debe indicar el "Lote" para el que se presenta dicho documento o si es común** para todos los lotes a los que se va a presentar.

Subida	de documentación
Select Exam Format	cione el documento que desee adjuntar nar No se ha seleccionado ningún archivo. os permitidos: pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, 7z, xsig .
Lote:	Para todos los lotes a los que se presenta
Tipo c	le documento:
Adm	1

Importante: Para cada uno de los lotes a los que un mismo licitador quiera presentarse **deberá incluir al menos un documento en el conjunto de la oferta para dichos lotes**, y siempre siguiendo en todo caso las indicaciones establecidas en los correspondientes Pliegos. En caso contrario, se entenderá que no se presenta oferta para aquellos lotes para los que no se haya adjuntado ningún documento.

Aquella documentación que en los pliegos se indique que es común para el conjunto de los lotes (por ejemplo, el DEUC), no se tiene que indicar *Lote* al incorporar dicho documento.

Una vez seleccionado el documento que se pretende incorporar al sobre determinado hay que pulsar "*Guardar*".

Subida de documentación	×
Seleccione el documento que desee adjuntar Examinar) No se ha seleccionado ningún archivo. Formatos permitidos: pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods, zip, 7z, xsig.	

Tras ello, se volverá a la pantalla de **Detalles de licitación** indicando que se ha incorporado correctamente.



35 de 55

		Det	talles de licitación	
El documento se ha in	corporado correctamente			
Aviso: El documento inco	rporado no tiene firma externa o no es válida			
atos de licitación				
úmero del expediente	2025/000002	Título del expediente	Prueba expediente nueva version pdl	
po trámite	Presentación de ofertas			
	30/01/2025 0:00:00	Importe	0.00+	
resentación en dos Fases n cumplimiento de la "Dis ector Público", Articulo 1 idicaciones establecidas e] Presentación en dos fas	posición Adicional Decimosexta. Uso de medio apartado h, el sistema permite la Presentació n dicho artículo. Para seleccionar la presentaci es	s electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimi n en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica ón en dos fases, debe activar la siguiente opción:	iientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de novien a de la oferta y después la oferta propiamente dic	ibre, de Contratos ha según las
echa límite Presentación en dos Fases In cumplimiento de la "Dis ector Público", Articulo 1 ndicaciones establecidas e Presentación en dos fas Sobre administrativo	posición Adicional Decimosexta. Uso de medio apartado h, el sistema permite la Presentació n dicho artículo. Para seleccionar la presentaci es	s electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimi en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica ón en dos fases, debe activar la siguiente opción:	ientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de novien a de la oferta y después la oferta propiamente dic	nbre, de Contratos ha según las Ø SUBI
echa límite Presentación en dos Fases in cumplimiento de la "Dis iector Público", Artículo 1 - ndicaciones establecidas e Presentación en dos fas isobre administrativo Tipo de documento	posición Adicional Decimosexta. Uso de medio apartado h, el sistema permite la Presentació n dicho artículo. Para seleccionar la presentaci es Nombre	s electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimi nen dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica ón en dos fases, debe activar la siguiente opción: Firmado externamente por	ientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de novien a de la oferta y después la oferta propiamente dic Estado	ibre, de Contratos ha según las Ø SUBI

Se deberá **repetir el proceso con cada uno de los documentos** que deban incorporarse en cada sobre.

Por cada documento subido, existe la opción de:

• **Descargar:** para comprobar que el documento es el correcto.

Sopre administrativo				🔗 SUBIR
Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Opcs
	pruebas2.pdf		Pendiente de firma	×±

• <u>Eliminar</u>: en caso de que se haya subido por error un documento que no debe formar parte de la oferta. Esta opción sólo estará disponible mientras no se presente la oferta.

Sobre administrativo				🖉 SUBIR
Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Opcs
-	pruebas2.pdf		Pendiente de firma	ף

NOTA. – La **documentación** presentada por el licitador **se guarda cifrada** y con los requerimientos técnicos que **garantizan la confidencialidad** de la información presentada hasta la apertura de la oferta.



IMPORTANTE. - El tamaño máximo recomendado por documento es 25Mb y el nombre de cada uno de los ficheros debe tener como máximo 64 caracteres.

Aunque el sistema permite el uso de tildes, espacios y otros caracteres especiales en el nombre de los ficheros, se recomienda minimizar el uso de caracteres especiales.

No existe número máximo de documentos a subir por cada sobre, siempre que no se superen los 300 Mb por cada uno de los sobres.

Una vez subido los documentos de cada sobre que sean necesarios presentar, el siguiente paso es firmar la Oferta en el Portal del Licitador.

IMPORTANTE. - Es obligatorio incorporar al menos un documento por cada sobre que componga la licitación electrónica.

6.2. Firmar documentos externamente.

La firma en el Portal del licitador se realiza por un <u>único firmante de la</u> <u>empresa</u>, por lo que si el licitador tiene necesidad de que algún documento que compone la oferta sea firmado por varios firmantes (por ejemplo en el caso de firma mancomunada) o bien porque se deba firmar por algún firmante distinto al apoderado, éstos deberán ser firmados externamente y subirlos ya firmados electrónicamente.

Actualmente, no se validan las firmas externas, por lo que el licitador debe asegurarse que los documentos están correctamente firmados, y seguir las **pautas y recomendaciones** que se indican a continuación:

- Realizar la firma con formato "PADES", preferiblemente con Firma Visible, y así facilitar la validación de la firma por parte de los órganos de contratación y sus mesas.
- Uso preferente de la aplicación Autofirma para firmar los documentos en local.

Una vez firmado el documento, se debe abrir para verificar que está firmado y ya se puede incorporar a la oferta.



Tras realizar todos los pasos recomendados en este apartado, una vez subido el documento firmado externamente aparecerá como se muestra en la siguiente imagen.

Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	
-	PRUEBA_PRUEBA_signed.pdf	PRUEBAS EIDAS CERTIFICADO	Pendiente de firma	×Ŧ

6.3. **Firmar ofertas en el Portal del Licitador.**

Una vez subidos a la Plataforma todos los documentos a presentar aparecerán en Estado "*Pendiente de firma*". Esta firma se refiere a la firma dentro del Portal del Licitador. En este sentido, si un documento es firmado externamente aparecerá como **Pendiente de firma**.

				Detalles de licitaciór	1	
Datos de licitación						
Número del expediente	2019/000042		Título del exped	iente PRUEBAS PARA PRESENTACIO	N DE LICITACIONES	
Tipo trámite	Presentación de ofertas					
echa límite	27/12/2033 0:00:00		Importe	0,00 €		
otes a los que se presenta	Lote 1					
📰 SELECCIÓN DE LOTES A L	OS QUE SE PRESENTA					
Presentación en dos Fases						
n cumplimiento de la "Dispo: úblico", Articulo 1 - apartado stablecidas en dicho artículo	sición Adicional Decimosexta h, el sistema permite la Pres . Para seleccionar la presenta	. Uso de medios electrónicos, inform sentación en dos fases, transmitiendo ación en dos fases, debe activar la sig	áticos y telemáticos en los o primero la huella electró guiente opción:	procedimientos regulados en la Ley 9/7 nica de la oferta y después la oferta pro	2017, de 8 de noviembre, de Cor opiamente dicha según las indica	ntratos del Sec aciones
Presentación en dos fases						
Adm						
lipo de documento:						🖉 SUBIR
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Ope
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Adm	prueba.pdf		Pendiente de firma	ľ×,
ipo de documento:						🔗 SUBI
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Opc
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Economico	oferta.pdf		Pendiente de firma	R,×
					V FIRMAR D	OCUMENTACI

Para firmarlos, se debe pulsar sobre *Firmar documentación*.



38 de 55

				Detalles de licitacio	ón	
Datos de licitación Número del expediente Tipo trámite Fecha límite Lotes a los que se presenta	2019/000042 Presentación de ofertas 27/12/2033 0:00:00 Lote 1		Título del expe Importe	diente PRUEBAS PARA PRESENTAI 0,00 €	ción de licitaciones	
E SELECCIÓN DE LOTES A L	OS QUE SE PRESENTA					
En cumplimiento de la "Dispo Público", Articulo 1 - apartado establecidas en dicho artículo	sición Adicional Decimosexta. Us h, el sistema permite la Present . Para seleccionar la presentació	o de medios electrónicos, infor ación en dos fases, transmitien n en dos fases, debe activar la s	máticos y telemáticos en lo do primero la huella electr siguiente opción:	is procedimientos regulados en la Ley ónica de la oferta y después la oferta j	9/2017, de 8 de noviembre, de Contr propiamente dicha según las indicaci	ratos del Sector iones
Adm						
Tipo de documento:						🖉 SUBIR
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Opcs
Para todos los lotes a los que :	se presenta	Adm	prueba.pdf		Pendiente de firma	Ľ×¥
Economico Tipo de documento:						Ø SUBIR
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Opcs
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Economico	oferta.pdf		Pendiente de firma	⊠×¥
					✓ FIRMAR DO	CUMENTACIÓN

Al pulsar, se abrirá Autofirma y se deberá seleccionar el certificado digital con el que se vaya a realizar la firma de la Oferta electrónica, entendiendo por ello el conjunto de documentos que presenta el licitador en un trámite de una licitación electrónica concreta.

El sistema realizará, por tanto, la **firma de todos los documentos que componen** la oferta en un único paso.

A continuación, aparecerá en pantalla un mensaje indicando que los documentos han sido firmados correctamente.



39 de 55

				Detalle	es de licitación		
La documentación se ha	firmado correctamente						
Datos de licitación							
lúmero del expediente	2019/000042		Título d	el expediente Pl	RUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITAC	IONES	
ipo trámite	Presentación de ofertas						
acha límite	27/12/2033 0:00:00		Importe	a 0,	00€		
otes a los que se presenta	Lote 1						
🗏 SELECCIÓN DE LOTES A I	OS QUE SE PRESENTA						
resentación en dos Fases							
n cumplimiento de la "Dispo úblico", Articulo 1 - apartado stablecidas en dicho artículo	sición Adicional Decimosexta. o h, el sistema permite la Pres). Para seleccionar la presenta	Uso de medios electrónicos, ir entación en dos fases, transmit ción en dos fases, debe activar	formáticos y telemático iendo primero la huella la siguiente opción:	os en los procedimientos a electrónica de la oferta y	regulados en la Ley 9/2017, de 8 después la oferta propiamente	de noviembre, de Cor dicha según las indica	ntratos del Sector aciones
Presentación en dos fases							
dm							
po de documento:						_	
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externament	e por Estado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que	se presenta	Adm	prueba.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	Ŧ
conomico ipo de documento:							
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externament	e por Estado	Firmante	Opcs
ara todos los lotes a los que :	se presenta	Economico	oferta.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	¥
						🗹 EDITAR	✓ PRESENTAR

Tras la firma, aparecerán todos los documentos en Estado **Firmado** y la empresa que ha realizado la firma (Firmante).

				Detalle	s de licitación		
La documentación se ha	firmado correctamente						
Datos de licitación							
Número del expediente	2019/000042		Título o	lel expediente PRU	JEBAS PARA PRESENTACION DE LICITAC	IONES	
l'ipo trámite	Presentación de ofertas		Impost	- 0.0	16		
Lotes a los que se presenta	Lote 1		impore	e 0,0			
≣ SELECCIÓN DE LOTES A L	OS QUE SE PRESENTA						
Presentación en dos Fases —							
En cumplimiento de la "Dispo Público", Articulo 1 - apartado establecidas en dicho artículo	sición Adicional Decimosext h, el sistema permite la Pre , Para seleccionar la presen	a. Uso de medios electrónicos, in esentación en dos fases, transmit tación en dos fases, debe activar	formáticos y telemátic iendo primero la huell la siguiente opción:	os en los procedimientos re a electrónica de la oferta y	gulados en la Ley 9/2017, de 8 después la oferta propiamente	de noviembre, de Contr dicha según las indicaci	atos del Sector ones
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
Presentación en dos fases	•	,					
Presentación en dos fases Adm	·						
Presentación en dos fases Adm ipo de documento:							
Presentación en dos fases Adm Fipo de documento: Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente	por Estado	Firmante	Opcs
Presentación en dos fases Adm Tipo de documento: Lote Para todos los lotes a los que :	se presenta	Tipo de documento Adm	Nombre prueba.pdf	Firmado externamente	por Estado Firmado	Firmante GUADALTEL SA	Opcs
Presentación en dos fases Adm Tipo de documento: Lote Para todos los lotes a los que :	se presenta	Tipo de documento Adm	Nombre prueba.pdf	Firmado externamente	por Estado Firmado	Firmante GUADALTEL SA	Opcs
Presentación en dos fases Adm Fipo de documento: Lote Para todos los lotes a los que : Economico Fipo de documento:	se presenta	Tipo de documento Adm	Nombre prueba.pdf	Firmado externamente	por Estado Firmado	Firmante GUADALTEL SA	Opcs
Presentación en dos fases Adm Ipo de documento: Lote Para todos los lotes a los que : Economico Ipo de documento: Lote Lote	se presenta	Tipo de documento Adm Tipo de documento	Nombre prueba.pdf Nombre	Firmado externamente Firmado externamente	por Estado	Firmante GUADALTEL SA Firmante	Opcs Copcs



IMPORTANTE. - <u>La firma se realiza del contenido completo de todos los</u> <u>sobres</u>, por lo que hasta que no esté finalizada la conformación de la oferta completa en todos los sobres, no se deberá proceder a su firma.

Una vez firmada la oferta, la única opción que tendrá la empresa licitadora sobre cada uno de los documentos será **descargar** la documentación (a través del icono *Descargar*).

				Detalles de	e licitación		
La documentación se ha	firmado correctamente						
Datos de licitación	2019/000042		Título	del overetionte DDIFERAS		IONES	
Tipo trámite	Presentación de ofertas		11110	lei expediente Protos	PARA PRESENTACIÓN DE EICHAC	IGNES	
Fecha límite	27/12/2033 0:00:00		Import	e 0,00 €			
cotes a los que se presenta	Lote I						
🗮 SELECCIÓN DE LOTES A L	OS QUE SE PRESENTA						
Presentación en dos Fases							
En cumplimiento de la "Dispo Público", Articulo 1 - apartado establecidas en dicho artículo	sición Adicional Decimosexta h, el sistema permite la Pres . Para seleccionar la presenta	Uso de medios electrónicos, in entación en dos fases, transmiti ción en dos fases, debe activar	formáticos y telemátic iendo primero la huell la siguiente opción:	os en los procedimientos regula a electrónica de la oferta y desp	dos en la Ley 9/2017, de 8 ués la oferta propiamente	de noviembre, de Cont dicha según las indicac	ratos del Secto iones
Presentación en dos fases							
Adm							
Tipo de documento:							
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Adm	prueba.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	Ł
Francemico							_
Tipo de documento:							
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Economico	oferta.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	¥
						🕑 EDITAR	✓ PRESENTAR

Sobre la Oferta o documentación en general tendrá dos opciones:

- Editar, a través de este botón se elimina la firma anteriormente realizada y pasa de estado "*Firmado*" a "*Pendiente de firma*", así se volverá a tener la opción de eliminar, descargar y subir nueva documentación, si bien, tras las modificaciones, la oferta tendrá que firmarse de nuevo previamente a presentar la misma.
- **Presentar**, a través de este botón se procederá a la presentación de la oferta en el Registro electrónico.



Datos de licitación								
Número del expediente	2019/000042		Título de	el expediente P	RUEBAS PARA PRESENTACION I	DE LICITACION	1ES	
Tipo trámite	Presentación de ofertas							
Fecha límite	27/12/2033 0:00:00		Importe	0	,00€			
Lotes a los que se presenta	Lote 1							
≣ SELECCIÓN DE LOTES A L	OS QUE SE PRESENTA							
Presentación en dos Fases								
En cumplimiento de la "Dispo Público", Articulo 1 - apartado establecidas en dicho artículo Presentación en dos fases	sición Adicional Decimosexta. I h, el sistema permite la Prese . Para seleccionar la presentac	Uso de medios electrónicos, in ntación en dos fases, transmit ión en dos fases, debe activar	formáticos y telemático iendo primero la huella la siguiente opción:	s en los procedimientos electrónica de la oferta	regulados en la Ley 9/20 y después la oferta propi	17, de 8 de amente die	noviembre, de Co cha según las indic	ntratos del Sector aciones
Adm								
Tipo de documento:								
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamen	te por E	stado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que :	se presenta	Adm	prueba.pdf		Fin	mado	GUADALTEL SA	Ŧ
Francomica								
Tipo de documento:								
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externament	te por Es	stado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Economico	oferta.pdf		Fin	mado	GUADALTEL SA	*
						-Γ		

IMPORTANTE. - En el caso de una presentación de oferta en UTE, después de que firme el primer firmante, tendrán que firmar el resto de las empresas que conforman la UTE.

6.4. Presentar Oferta.

Una vez subida la documentación definitiva que va a conformar la oferta, y tras haber procedido a la firma de la documentación que se ha incorporado a los diferentes sobres, debe pulsarse sobre la opción *Presentar* para finalizar la presentación de la misma.

Adm Tipo de documento:						
Lote	Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que se presenta	Adm	prueba.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	¥
Economico Tipo de documento: Lote	Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que se presenta	Economico	oferta.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	¥
					🕑 EDITAR	✓ PRESENTAR

Si el **proceso de presentación de la oferta ha sido correcto**, aparecerá un mensaje de confirmación en pantalla.



42 de 55

	Detalles de licitación							
Se ha realizado la preser	ntación de su oferta correctam	ente.						
Datos de licitación Número del expediente	2019/000042		Título d	el expediente PRUEBAS	5 PARA PRESENTACION DE LICITAC	ONES		
Tipo trámite Fecha límite Lotes a los que se presenta	Presentación de ofertas 27/12/2033 0:00:00 Lote 1		Importe	0,00 €				
Presentación en dos Fases								
En cumplimiento de la "Disposición Adicional Decimosexta. Uso de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público", Articulo 1 - apartado h, el sistema permite la Presentación en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónica de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las indicaciones establecidas en dicho artículo. Para seleccionar la presentación en dos fases, debe activar la siguiente opción:								
Presentación en dos fases								
Adm								
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Firmante	Opcs	
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Adm	prueba.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	Ŧ	
Economico								
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Firmante	Opcs	
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Economico	oferta.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	¥	
					🗙 RETIRAR PRESENTACIÓ	N 🛓 DESCARGAR	JUSTIFICANTE	

NOTA. - En este momento se tiene por presentada la oferta.

En este momento se activarán los botones de **Descargar justificante** y el de **Retirar presentación.**

				Detalles de	icitación		
Se ha realizado la preser	itación de su oferta correcta	mente.					
Datos de licitación							
Número del expediente	2019/000042		Título	del expediente PRUEBAS PAR	A PRESENTACION DE LICITACIO	NES	
lipo trámite	Presentación de ofertas						
Fecha límite	27/12/2033 0:00:00		Import	e 0,00 €			
otes a los que se presenta.	Lote I						
Presentación en dos Easos							
n sumplimiente de la "Dispe	sisión Adisional Dasimosout	. Uso do modios electrónicos, in	formáticos u tolomátic	os on los procedimientos regulados	op la Lav 0/2017, do 8 d	a naviembre, de Centre	tos del Coster
úblico", Articulo 1 - apartado stablecidas en dicho artículo) h, el sistema permite la Pre . Para seleccionar la present	sentación en dos fases, transmit ación en dos fases, debe activar	iendo primero la huel la siguiente opción:	a electrónica de la oferta y después	la oferta propiamente di	icha según las indicacio	nes
Presentación en dos fases							
\dm							
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Adm	prueba.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	Ŧ
Francomica							
Economico							
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamente por	Estado	Firmante	Opcs
Para todos los lotes a los que s	se presenta	Economico	oferta.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	÷
				3	RETIRAR PRESENTACIÓN	descargar	USTIFICANTE



Mediante el botón **Descargar justificante** se permite a la empresa licitadora descargar un justificante de la presentación de la oferta en formato pdf.

El justificante mostrará los datos de la licitación, un sello de entrada con la fecha, hora y número de registro de la presentación de la oferta, los archivos subidos en cada sobre (nombre, tamaño y huella electrónica) y un pie donde aparecen los datos de la firma electrónica de la oferta.

		FEMD
		ENTRADA
		11/03/2025 11:57:19
		2025000055
**** *FEMP* FEDERACION EX *FEMP* MUNICIPIOS Y	SPAÑOLA DE PROVINCIAS	
	JUSTIFICANTE DE PRE	SENTACIÓN DE OFERTA
Número de expediente: 201 Título de expediente: PRUEI Empresa : A41414145/GUAD Entidad : FEMP Sobres presentados:	9/000042 IAS PARA PRESENTACION DE LIC ALTEL SA	CITACIONES
Nombre del archivo	Tamaño (bytes)	Huella electrónica
prueba.pdf	126673	
		Children TVT - FTOCh - FTOT- ODIODIT WICIONT-I OM-
		6t7dMffuZxTwE706fxET375Q8IP011ymWKij9t12L0M= Hex: EADEDD31F7EE6574F013BD3A871113DFBB10F083F4975CA6 58A223F6DD732F43
conomico		6r7dMfuZxTwE706fxET37sQ8IP0I1ymWKij9t1zL0M= Hex: EADEDD31F7EE6574F013BD3A871113DFBB10F083F4975CA6 58A223F6DD732F43
conomico Nombre del archivo	Tamaño (bytes)	6r7dMfuZxTwE706fxET37sQ8P0I1ymWKiJ9t12L0M= Hex: EADEDD31F7EE6574F013BD3A871113DFBB10F083F4975CA6 58A223F6DD732F43 Huella electrónica
iconomico Nombre del archivo oferta.pdf	Tamaño (bytes) 126788	647dMffuZXTwE706hxET37sQ8IP011ymWKigH12L0M= Hex: EADEDD31F7EE6574F013BD3A871113DFBB10F083F4975CA6 58A223F6DD732F43 Huella electrónica OcgZJVIqWmAp1s5WijTFBgh97IWemLxKCIK+gbyBL1c= Hex: DOCG2204F23AEAC03DFCCEE60A3ACEAE007DFCCEE00A3ACEAE007DFCCEE00A3ACEAE007DFCCEE60A3ACEAE007DFCCEE0007DFCCEE60A3ACEAE007DFCCEE0007DFCCEE0007DFCCEE0007DFCCEE0007DFCCEE0007DFCCEE0007DFCCEE0007DFCCEE0007DFCCEE0007DFCCE6007DFCCE00007DFCCE0007DFCCE00007DFCCE00007DFC0007DFC00007DFC00000000000000000

6.5. Retirar Oferta.

Si finalmente el licitador **no quiere concurrir a la licitación o desea presentar otra oferta**, en el caso de que aún esté en plazo para ello, deberá pulsar sobre el botón **Retirar presentación**.



44	de	55
	ue	00

Datos de licitación Número del expediente Tipo trámite Fecha límite Lotes a los que se presenta	2019/000042 Presentación de ofertas 27/12/2033 0:00:00 Lote 1		Título de Importe	el expediente	PRUEBAS PARA PRESENTA 0,00 €	CION DE LICITACIONE	:5	
Presentación en dos Fases En cumplimiento de la "Dispo Público", Articulo 1 - apartado establecidas en dicho artículo Presentación en dos fases	sición Adicional Decimosexta. L h, el sistema permite la Preser Para seleccionar la presentaci	Jso de medios electrónicos, infor tación en dos fases, transmitien ón en dos fases, debe activar la s	máticos y telemático do primero la huella iguiente opción:	s en los procedimient electrónica de la ofer	os regulados en la Ley ta y después la oferta	9/2017, de 8 de i propiamente dict	noviembre, de Contrato na según las indicacion	os del Sector es
Adm Lote Para todos los lotes a los que :	e presenta	Tipo de documento Adm	Nombre prueba.pdf	Firmado externam	ente por	Estado Firmado	Firmante GUADALTEL SA	Opcs
Economico Lote Para todos los lotes a los que :	ie presenta	Tipo de documento Economico	Nombre oferta.pdf	Firmado externam	ente por	Estado Firmado	Firmante GUADALTEL SA	Opcs
					× RETIRAR	PRESENTACIÓN	🛓 DESCARGAR JU	ISTIFICANTE

Tras pulsar, aparecerá en pantalla un mensaje indicando que se va a retirar la oferta y en caso de estar seguros, deberá pulsar *Aceptar*.

femp.guadaltel.es	
Se va a proceder a retirar la oferta presentada. ¿Desea continuar?	Firm
Aceptar Cancelar	GUAD

Una vez retirada la oferta, aparecerá en pantalla un mensaje indicando que ha sido retirada correctamente y el campo Situación trámite del listado de *Mis Licitaciones* de dicho trámite de la licitación aparecerá como *Retirada*.



45 de 55

	Detalles de licitación							
La oferta presentada se	ha retirado correctamente.							
Datos de licitación Número del expediente	2019/000042		Título de	el expediente	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LIC	ITACIONES		
Tipo trámite Fecha límite Lotes a los que se presenta	Presentación de ofertas 27/12/2033 0:00:00 Lote 1		Importe		0,00 €			
Presentación en dos Fases En cumplimiento de la "Dispo	sición Adicional Decimosexta.	Jso de medios electrónicos, ir	nformáticos y telemático	s en los procedimientos	s regulados en la Ley 9/2017, d	e 8 de noviembre, de Con	tratos del Sector	
Público", Articulo 1 - apartado establecidas en dicho artículo Presentación en dos fases	h, el sistema permite la Prese . Para seleccionar la presentac	ntación en dos fases, transmi ión en dos fases, debe activar	tiendo primero la huella la siguiente opción:	electrónica de la oferta	y después la oferta propiame	nte dicha según las indica	tiones	
Adm								
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamer	nte por Estado	Firmante	Opcs	
Para todos los lotes a los que s	e presenta	Adm	prueba.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	*	
Economico								
Lote		Tipo de documento	Nombre	Firmado externamen	ite por Estado	Firmante	Opcs	
Para todos los lotes a los que s	e presenta	Economico	oferta.pdf		Firmado	GUADALTEL SA	*	
						🛓 DESCARGA	R JUSTIFICANTE	

IMPORTANTE. - <u>Para volver a presentar oferta en la misma licitación, es</u> <u>necesario volver a asociarse la licitación y realizar todo el proceso</u> <u>nuevamente de presentación de ofertas.</u>



7. Consultar aperturas realizadas.

Desde el Portal del licitador se permite consultar las aperturas de ofertas que se hayan llevado a cabo de un expediente concreto. Desde "*Mis Licitaciones*" habrá que pulsar sobre la opción "*Consultar apertura*".

FEMP- PORTAL I	DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA	* C & &							50 Min 🔊	ABC	(Representante)	GUADALTEL SA
Mis licitaciones												
A continuación	se muestran las licitaciones	de su empresa. Inicialmente aparecen las licitaciones	en plazo, si desea consultar	el histórico, ha	aga una búsqueda pulsa	ndo en "busca	r mis licitaciones".					
			Q BUSCAR MIS	LICITACIONES	Q BUSCAR LICITA	CIONES PÚBLICA	s					
Excel	Mostrar 10 v regist	ros									Buscar:	
Organismo 🔺	Número del expediente 🔷	Título del expediente	 Tipo trámite 	Importe ^	Fecha límite	• Estado ^	Tipo de contrato	 Subtipo de contrato 	 Lotes 	∧ UTE		^ o x
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	s	UTE G	UADALTEL SA FNMTRCM PR	RUEBAS 📑 🎞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	s			∎ ⊞

Al pulsar, se abrirá una nueva ventana en la que se mostrará, por cada sobre, la fecha y hora exacta en al que se ha realizado la apertura, el lote sobre el que se ha realizado la apertura, en su caso, y la empresa sobre la que se ha realizado la misma.

	Consulta apertura de licitaciones							
Datos de licitación Número del expediente Tipo trámite Fecha límite	2025/ACM/000011 Presentación de ofertas 21/01/2025 9:07:00	Título del expediente Importe	Acuerdo marco organización concurso carnaval 2025 600,00 €					
Sobre administrativo								
Fecha de apertura	Empresa							
21/01/2025 09:11:21	FNMT-RCM PRUEBAS							
21/01/2025 09:11:21	GUADALTEL SA							
Sobre económico								
Fecha de apertura	Lote	Empresa						
21/01/2025 09:29:12	Lote 1 - Lote 1: Comparsas - Cabalgata carnaval 2025 Febrero	GUADALTEL SA						
21/01/2025 09:29:13	Lote 2 - Lote 2: Chirigotas- Cabalgata carnaval 2025 Febrero	FNMT-RCM PRU	IEBAS					
21/01/2025 09:29:13	Lote 2 - Lote 2: Chirigotas- Cabalgata carnaval 2025 Febrero	GUADALTEL SA						
21/01/2025 09:29:14	Lote 3 - Lote 3: Cuartetos- Cabalgata carnaval 2025 Febrero	GUADALTEL SA						

En caso de que no se haya realizado la apertura del sobre de licitación electrónica se mostrará el mensaje "*No se ha realizado la apertura del sobre*".



8. **Presentación en dos fases**.

El Portal del licitador permite cumplir con lo establecido en el apartado h) de la Disposición adicional decimosexta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector público, en la que se indica:

h) En los procedimientos de adjudicación de contratos, el envío por medios electrónicos de las ofertas podrá hacerse en dos fases, transmitiendo **primero la huella electrónica** de la oferta, con cuya recepción se considerará efectuada su presentación a todos los efectos, **y después la oferta** propiamente dicha **en un plazo máximo de 24 horas**. **De no efectuarse esta segunda remisión** en el plazo indicado, **se considerará que la oferta ha sido retirada**.

En este sentido, si existiese algún problema técnico que impida la firma o la presentación normal de la oferta a través de la Plataforma siguiendo los pasos anteriormente citados, existe la posibilidad de, en un primer momento o **primera fase, presentar la huella electrónica** de los documentos que conforman la oferta a través del propio sistema.

Presentada con éxito la huella electrónica de los documentos **se dispondrá de un plazo prorrogado de 24 horas** para, en una **segunda fase, presentar la oferta** a través del Portal del Licitador.

IMPORTANTE. - Es necesario señalar que esta forma de presentación de la oferta se debe realizar como medida excepcional y únicamente por causa de impedimento técnico de su presentación de manera habitual.

Es muy importante verificar, con antelación suficiente, que cumplen con los requisitos técnicos de software, autenticación de firma electrónica reconocida y conformación de la oferta. Por ello, se recomienda realizar dichas comprobaciones al inicio del plazo de presentación de ofertas por si fueran necesarias configuraciones adicionales de los equipos desde de los que se va a gestionar la presentación de ofertas con anterioridad al momento de la firma y presentación de las proposiciones.

La forma de proceder será la siguiente:

- **Paso 1.-** Calcular la huella electrónica de la oferta.
- **Paso 2.-** Presentación a través del Portal del Licitador de la Huella Electrónica.
- **Paso 3.-** Presentación de la oferta en el Portar del Licitador.



8.1. Paso 1: Calcular la huella electrónica de la oferta.

Previo al cálculo de la huella electrónica, **todos los documentos que conforman la oferta** deben encontrarse en un **único directorio**, con independencia de si en dicho directorio único donde se encuentra la totalidad de la oferta existen o no otros directorios que contienen documentos que conforman dicha oferta, es decir, subcarpetas dentro de la carpeta principal de la oferta que a su vez contienen documentos de la oferta.

Este directorio único no debe contener documentos que no formen parte de la oferta.

A modo de ejemplo:



Una vez todos los documentos están en un mismo directorio, con o sin subcarpetas dentro del mismo, se accede a la herramienta Autofirma para calcular la huella como se muestra en la imagen siguiente, siguiendo la ruta; Herramientas, Huellas digitales, Directorio y Calcular huella digital de directorio.

autoF	irma v1.6.5						-		×
Archivo	He <u>r</u> ramientas								Ayuda
	<u>H</u> uellas digitales	►	<u>F</u> ichero	•					
Bie	<u>R</u> estaurar instalación Gestionar plugins	Ctrl+R Ctrl+G	<u>D</u> irectorio	►	C <u>a</u> lcular huella digital de directorio	Ctrl+D			
En esta Cuand	Preferencias	Ctrl+P	nte ficheros qu ueden incorpo	ie se rarse	Comprobar huella digital de directorio a este ciertos datos personales, entre los d	Ctrl+K ue pueder	i enco	ntrarse	su
número políticas A partir <u>S</u> ele	Cuand Preferencias Ctrl+P Jueden incorporarse a este cremos datos personales, entre los que pueden encontrarse su número de DNI, su nombre y apellidos o incluso información sobre su situación laboral si utiliza un certificado profesional. Consulte las políticas de seguridad y protección de datos de los receptores de los ficheros firmados antes de enviarlos o distribuirlos. A partir de este punto, no inserte o extraiga ninguna tarjeta intelligente o dispositivo criptográfico USB.								alas

Tras esto se nos solicitará que seleccionemos el directorio que contiene nuestra oferta.



Directorio so	bre el que calcular las huellas digitales	×
Look <u>i</u> n: 📄 (Ofertas 💽 👔 🏠	
📄 Licitación	1	
📄 📄 Licitación :	2	
📄 📄 Licitación :	3	
Folder <u>N</u> ame:	C:\Ofertas	
Files of Type:	All Files	•
	·	
		Cancel
		Calicer

Al seleccionar el directorio, se mostrará la siguiente pantalla:

Creación de huella digital de directorios	×
Directorio sobre el que calcular las huellas digitales	
C:\Ofertas\Licitación 1	E <u>x</u> aminar
Algoritmo de huella digital	
SHA-256	
Recursivo	
<u>G</u> enerar <u>C</u> ancelar	

El sistema Autofirma permite calcular múltiples tipos de huellas seleccionando el algoritmo usado para generar dicha huella.

Es importante seleccionar como Algoritmo de huella digital "SHA-256".

Es necesario también que se seleccione el check Recursivo, que permitirá generar la huella electrónica, no solo del directorio principal que contiene la oferta, sino también de aquellos documentos que se encuentren en las subcarpetas del directorio principal.

Creación de huella digital de	directorios	×
Directorio sobre el que calcula	r las huellas digitales	
C:\Ofertas\Licitación 1		Examinar
Algoritmo de huella digital		
SHA-256		
Recursivo		
	Generar Gancelar	



Tras pulsar en el botón **Generar**, se solicitará seleccionar el destino dentro del equipo donde guardar la huella generada.

Guardar hue	illas digitales ×
Look <u>I</u> n:	Ofertas
Eicitación	1
Licitación	2
E Licitación	3
File <u>N</u> ame:	Licitación 1.hashfiles
Files of Type:	Huellas diaitalas on formato VML (* bashfilos)
r nes or Type.	
	Save

Después se pulsa en el botón **Save** y ya tenemos la huella electrónica de la oferta generada.

8.2. Paso 2.- Presentación a través del Portal del Licitador de la Huella electrónica

Para presentar la huella de los documentos que conforman la oferta a través del Portal del licitador será necesario acceder al Detalles de licitación a través del icono Detalle en la bandeja de Mis Licitaciones.

En la pantalla de Detalles de licitación está la opción de presentar la huella, tal y como se muestra a continuación en la siguiente imagen.

		Deta	alles de licitación
Datos de licitación			
Número del expediente	2019/000042	Título del expediente	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES
Tipo trámite	Presentación de ofertas		
Fecha límite	27/12/2033 0:00:00	Importe	0,00 €
Presentación en dos Fases En cumplimiento de la "Dis Sector Público", Articulo 1 indicaciones establecidas e	posición Adicional Decimosexta. Uso de apartado h, el sistema permite la Prese n dicho artículo. Para seleccionar la pre	medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedim ntación en dos fases, transmitiendo primero la huella electrónic sentación en dos fases, debe activar la siguiente opción:	nientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del ca de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las



Para poder presentar la huella electrónica, hay que seleccionar la opción Presentación en dos fases. Tras ello, se habilitará la opción Adjuntar huella del directorio, por la se puede adjuntar la huella que se había generado en Autofirma en Paso 1.

			Detalles de licitación				
Datos de licitación							
Número del expediente	2019/000042		Título del expediente	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES			
Tipo trámite	Presentación de ofertas						
Fecha límite	27/12/2033 0:00:00		Importe	0,00 €			
Lotes a los que se presenta	Lote 1 Lote 2 Lote 3						
E SELECCIÓN DE LOTES A D	LOS QUE SE PRESENTA						
En cumplimiento de la "Dispo Sector Público", Articulo 1 - a indicaciones establecidas en	osición Adicional Decimo partado h, el sistema pe dicho artículo. Para sele	sexta. Uso de medios electrónicos, informáti rmite la Presentación en dos fases, transmiti ccionar la presentación en dos fases, debe ac	os y telemáticos en los proced endo primero la huella electrón tivar la siguiente opción:	limientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del nica de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las			
Presentación en dos fases & ADJUNTAR HUELLAS DE							

Al pulsar el botón Adjuntar huellas del directorio se abrirá una nueva ventana en la que se ha de subir la huella generada en el paso anterior. Tras ello, se pulsará en el botón **Guardar**.

Subida de documentación	×
Seleccione el documento que desee adjuntar Examinar) No se ha seleccionado ningún archivo.	
	GUARDAR

Adjuntada la huella, aparecerá en pantalla una tabla en la que se muestra el algoritmo utilizado, debiendo coincidir éste con el algoritmo seleccionado en el paso anterior para generar la huella electrónica del directorio con Autofirma, esto es "SHA-256", el nombre del documento sobre el que se ha generado la huella, el hash que se ha calculado por cada uno de ello y el hexhash de los mismos.

También, en este momento, se habilitarán las opciones Presentar huella y Eliminar huella electrónica, y se mostrará un mensaje indicando que la huella se ha presentado correctamente.



52 de 55

		Det	talles de licitación
La huella electrón	ica se ha incorporado correctamente		
Datos de licitación			
Número del expediente	2019/000042	Título del expediente	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES
Tipo trámite Focha límito	Presentación de ofertas	Importo	0.00.6
Lotes a los que se pres	enta Lote 1 Lote 2 Lote 3	тироте	vive c
E SELECCIÓN DE LO	TES A LOS QUE SE PRESENTA		
Presentación en dos Fa	ases		
En cumplimiento de la Sector Público", Articul indicaciones establecid	"Disposición Adicional Decimosexta. Uso de medios o 1 - apartado h, el sistema permite la Presentación las en dicho artículo. Para seleccionar la presentació	electrónicos, informáticos y telemáticos en los proced en dos fases, transmitiendo primero la huella electrón n en dos fases, debe activar la siguiente opción:	imientos regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del ica de la oferta y después la oferta propiamente dicha según las
Presentación en do	s fases		
× ELIMINAR HUELLA	A ELECTRÓNICA		
Algoritmo utilizado	SHA-256		
Nombre	Hash	He	khash
prueba.pdf	6t7dMffuZXTwE706hxET37sQ8IP0I1ymWKIj9t1zL0M=	EADE	EDD31F7EE6574F013BD3A871113DFBB10F083F4975CA658A223F6DD732F43
oferta.pdf	OcgZJVIqWmAp1s5WijTFBgh97IWemLxKCIK-gbyBL1c=	39C8	1925522A5A6029D6CE568A34C506087DEC859E98BC4A0882BE81BC812F57
			✓ PRESENTAR HUELLA

Presentada la huella, se habilitan las siguientes opciones que se muestran en la siguiente imagen:

- **Consultar presentación en dos fases**, que permite mostrar de nuevo la tabla con los algoritmos antes indicados.
- Retirar huella.
- **Descargar justificante**, opción que permite al usuario descargar un justificante en formato *PDF de la presentación de la huella.

El plazo para presentar oferta se prorrogará automáticamente 24 horas desde el momento en el que se presentó la huella.

La fecha y hora hasta la que se podrá presentar la oferta tras la presentación de la huella se mostrará en un nuevo subapartado denominado Prorrogada hasta la fecha en el apartado Datos de licitación de la ventana Detalles de licitación.



53 de 55

					Detalles de licitación		
Se ha rea	alizado la prese	ntación de la huella e	lectrónica correctamente	2.			
Datos de licita	ación						
Número del e	xpediente	2019/000042		Título del expedie	PRUEBAS PARA PRESENTACION	DE LICITACIONES	
Tipo trámite		Presentación de ofertas	_				
Fecha límite		27/12/2033 0:00:00		Importe	0,00 €		
Prorrogada ha	asta la fecha	01/04/2025 14:15:31					
Lotes a los qu	e se presenta	Lote 1 Lote 2 Lote 3					
	ÓN DE LOTES A I	.OS QUE SE PRESENTA					
Presentación	en dos Fases						
Sector Público ndicaciones e	o", Articulo 1 - a establecidas en	oartado h, el sistema dicho artículo. Para s	permite la Presentación eleccionar la presentación	en dos fases, transmitiendo primero la huel n en dos fases, debe activar la siguiente opo	lla electrónica de la oferta y después la ción:	oferta propiamente dicha	según las
Sector Público indicaciones e	o", Articulo 1 - a establecidas en ión en dos fases	oartado h, el sistema dicho artículo. Para s	permite la Presentación eleccionar la presentación	en dos fases, transmitiendo primero la huel n en dos fases, debe activar la siguiente opo Q. CONSULTAR PRESENTAC	lla electrónica de la oferta y después la ción: LIÓN EN DOS FASES X RETIRAR H	oferta propiamente dicha	según las R JUSTIFICANTE
Sector Público indicaciones e Presentaci Documentos a	o", Articulo 1 - aj establecidas en ión en dos fases adjuntos con hu	oartado h, el sistema dicho artículo. Para s ella electrónica: 0 de	permite la Presentación eleccionar la presentación	en dos fases, transmitiendo primero la huel n en dos fases, debe activar la siguiente opo Q. CONSULTAR PRESENTAC	la electrónica de la oferta y después la ión: ión en dos fases X Retirar H	oferta propiamente dicha	según las IR JUSTIFICANTE
Sector Públicc indicaciones e Presentaci Documentos a	o", Articulo 1 - a establecidas en ión en dos fases adjuntos con hu Tipo de docum	artado h, el sistema dicho artículo. Para s ella electrónica: 0 de nento	permite la Presentación eleccionar la presentación 2 Nombre	en dos fases, transmitiendo primero la huel n en dos fases, debe activar la siguiente opo Q CONSULTAR PRESENTAC Firmado externamente por	la electrónica de la oferta y después la ción: IÓN EN DOS FASES X RETIRAR H Estado	oferta propiamente dicha	según las IR JUSTIFICANTE Opcs
Sector Públicc indicaciones e Presentaci Documentos a Lote ote 1	o", Articulo 1 - aj establecidas en ión en dos fases adjuntos con hu Tipo de docun Adm	aartado h, el sistema dicho artículo. Para s ella electrónica: 0 de nento	permite la Presentación eleccionar la presentación ? Nombre Hoja curso.pdf	en dos fases, transmitiendo primero la huel n en dos fases, debe activar la siguiente opc Q CONSULTAR PRESENTAC Firmado externamente por	la electrónica de la oferta y después la ción: XÓN EN DOS FASES X RETIRAR H Estado Pendiente de firma	oferta propiamente dicha	según las R JUSTIFICANTE Opcs
Sector Público indicaciones e Presentaci Documentos a Lote ote 1 onomico	o", Articulo 1 - a establecidas en lón en dos fases adjuntos con hu Tipo de docun Adm	aartado h, el sistema diicho artículo. Para s ella electrónica: 0 de	permite la Presentación eleccionar la presentación Nombre Hoja curso.pdf	en dos fases, transmitiendo primero la huel n en dos fases, debe activar la siguiente opc Q. CONSULTAR PRESENTAC Firmado externamente por	la electrónica de la oferta y después la ción: IÓN EN DOS FASES X RETIRAR H Estado Pendiente de firma	oferta propiamente dicha	según las R JUSTIFICANTE Opcs C' X 🛓
Sector Públicc indicaciones e Presentaci Documentos a Lote .ote 1	or, Articulo 1 - a establecidas en ión en dos fases adjuntos con hu Tipo de docun Adm	partado h, el sistema dicho artículo. Para s ella electrónica: 0 de nento	permite la Presentación eleccionar la presentación Nombre Hoja curso.pdf ar los 300 MB.	en dos fases, transmitiendo primero la huel n en dos fases, debe activar la siguiente opc Q CONSULTAR PRESENTAC Firmado externamente por	la electrónica de la oferta y después la ción: X RETIRAR H Estado Pendiente de firma	UELLA LESCARGA En huella No	según las IR JUSTIFICANTE Opcs
Sector Públicc indicaciones e Presentaci Documentos : Lote ote 1 onomico suma del peso de poo de docume	*, Articulo 1 - a establecidas en adjuntos con hu Tipo de docun Adm	artado h, el sistema dicho artículo. Para s ella electrónica: 0 de nento un sobre no puede supe	permite la Presentación eleccionar la presentación Nombre Hoja curso.pdf ar los 300 MB.	en dos fases, transmitiendo primero la huel n en dos fases, debe activar la siguiente opc Q CONSULTAR PRESENTAC Firmado externamente por	la electrónica de la oferta y después la ción: IÚN EN DOS FASES X RETIRAR H Estado Pendiente de firma	UELLA DESCARGA En huella No	segûn las IR JUSTIFICANTE Opcs C × ±

Además, en Mis Licitaciones, aparecerá la licitación electrónica en **Estado Prorrogado**.

FEMP- PORTAL	DE LICITACIÓN ELECTRÓNICA	⊕ C ♣ ♣						59 Mi	n "D /	ABC ((Representante)	GUADALTEL SA	
Mis licitaciones													
A continuación	se muestran las licitaciones	de su empresa. Inicialmente aparecen las licitacion	es en plazo, si desea consu	ltar el histório	o, haga una búsqueda p	oulsando en "bi	uscar mis licitaciones'						
				LICITACIONES	Q, BUSCAR LICITA	CIONES PÚBLIC	s						
Excel	Mostrar 10 v regis	tros									Buscar:		
Organismo 🔺	Número del expediente 🔺	Título del expediente	 Tipo trámite 	Importe ^	Fecha límite	Estado ^	Tipo de contrato 🔹	Subtipo de contrato 🔺	Lotes	∧ UTE		^	Opcs
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	En curso	Servicios	Abierto	S	UTE GU	JADALTEL SA FNMTRCN	I PRUEBAS	∎⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	s				∎⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	s				₿⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Prorrogado	Servicios	Abierto	s				È⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES	Presentación de ofertas	0,00€	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	s				6⊞

8.3. Paso 3.- Presentación de la oferta en el Portar del Licitador.

Prorrogado el plazo 24 horas, el licitador tendrá de nuevo la posibilidad de presentar la oferta, en el mismo estado en el que había dejado la licitación cuando se presentó la huella (documentos ya incorporados y/o firmados), teniendo habilitada la opción de Subir, Firmar documentación y Presentar siempre que la licitación electrónica esté dentro del plazo prorrogado de la licitación electrónica y



no se haya retirado la huella presentada.

		Detalles de licitación							
Se ha realizado la p	resentación de la huella	electrónica correctamente	e.						
Datos de licitación									
Número del expediente	2019/000042		Título del expediente	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE	LICITACIONES				
Tipo trámite	Presentación de oferta	as							
Fecha límite	27/12/2033 0:00:00		Importe	0,00 €					
Prorrogada hasta la fect	a 01/04/2025 14:15:31								
Lotes a los que se prese	nta Lote 1 Lote 2 Lote 3								
E SELECCIÓN DE LOT	ES A LOS QUE SE PRESEN	ТА							
Presentación en dos Fa	ies								
En cumplimiento de la " Sector Público" Articulo	1 - apartado h el sistem	na permite la Presentación	en dos fases, transmitiendo primero la huella e	electrónica de la oferta y después la o	ferta propiamente dicha	según las			
En cumplimiento de la " Sector Público", Articulc indicaciones establecida	1 - apartado h, el sisten s en dicho artículo. Para fases	a permite la Presentación seleccionar la presentació	en dos fases, transmitiendo primero la huella e in en dos fases, debe activar la siguiente opción Q. CONSULTAR PRESENTACIÓN	electrónica de la oferta y después la of :: N EN DOS FASES X RETIRAR HUE	ferta propiamente dicha	según las R JUSTIFICANTE			
En cumplimiento de la " Sector Público", Articulu, indicaciones establecida Presentación en dos Documentos adjuntos c	1 - apartado h, el sisten is en dicho artículo. Para fases 2n huella electrónica: 0 d	e 2	en dos fases, transmitiendo primero la huella e ón en dos fases, debe activar la siguiente opción Q. CONSULTAR PRESENTACIÓN	electrónica de la oferta y después la or :: N EN DOS FASES X RETIRAR HUE	ferta propiamente dicha	según las R JUSTIFICANTE			
En cumplimiento de la " Sector Público", Articula indicaciones establecida Presentación en dos Documentos adjuntos o Lote Tipo de d	1 - apartado h, el sistem is en dicho artículo. Para fases on huella electrónica: 0 d locumento	e 2 Nombre	en dos fases, transmitiendo primero la huella e in en dos fases, debe activar la siguiente opción Q. CONSULTAR PRESENTACIÓN Firmado externamente por	electrónica de la oferta y después la of x N EN DOS FASES X RETIRAR HUE Estado	ferta propiamente dicha	según las R JUSTIFICANTE Opcs			
En cumplimiento de la " Sector Público", Articula, indicaciones establecid; Presentación en dos Documentos adjuntos co Lote Tipo de d ote 1 Adm	1 - apartado h, el sistem is en dicho artículo. Para fases on huella electrónica: 0 d locumento	e 2 Nombre Hoja curso.pdf	en dos fases, transmitiendo primero la huella e sin en dos fases, debe activar la siguiente opción Q CONSULTAR PRESENTACIÓN Firmado externamente por	electrónica de la oferta y después la or x en DOS FASES X RETIRAR HUE Estado Pendiente de firma	ELLA LOSCARGA En huella No	Argun las			
En cumplimiento de la " Sector Público", Articula indicaciones establecidi Presentación en dos Documentos adjuntos co Lote Tipo de do ote 1 Adm onomico	1 - apartado h, el sistem is en dicho artículo. Para fases on huella electrónica: 0 d locumento	e 2 Nombre Hoja curso.pdf	en dos fases, transmitiendo primero la huella e ón en dos fases, debe activar la siguiente opción Q. CONSULTAR PRESENTACIÓN Firmado externamente por	electrónica de la oferta y después la or N EN DOS FASES X RETIRAR HUE Estado Pendiente de firma	ELLA descarga ELLA En huella No	negůn las R JUSTIFICANTE Opcs C X &			
En cumplimiento de la " Sector Público", Articula, indicaciones establecid; Presentación en dos Documentos adjuntos c Lote Tipo de c ote 1 Adm onomico suma del peso de los documentos	1 - apartado h, el sistem is en dicho artículo. Para fases on huella electrónica: 0 d locumento	e 2 Nombre Hoja curso.pdf	en dos fases, transmitiendo primero la huella e in en dos fases, debe activar la siguiente opción Q CONSULTAR PRESENTACIÓN Firmado externamente por	electrónica de la oferta y después la or N EN DOS FASES X RETIRAR HUE Estado Pendiente de firma	ELLA descarga ELLA En huella No	negůn las R JUSTIFICANTE Opcs C X &			
En cumplimiento de la " Sector Público", Articula, indicaciones establecidi Presentación en dos Documentos adjuntos c Lote Tipo de d ote 1 Adm conomico suna del peso de los documento:	1 - apartado h, el sistem is en dicho artículo. Para fases on huella electrónica: 0 d locumento	e 2 Nombre Hoja curso.pdf	en dos fases, transmitiendo primero la huella e sin en dos fases, debe activar la siguiente opción Q CONSULTAR PRESENTACIÓN Firmado externamente por	electrónica de la oferta y después la or x N EN DOS FASES X RETIRAR HUE Estado Pendiente de firma	ELLA DESCARGA En huella No	R JUSTIFICANTE Opcs C × ±			

La documentación que se presente debe ser la misma documentación de la que se generó la huella electrónica. No puede ser otra.

NOTA. - Si una vez terminado el nuevo plazo adicional de 24 horas no se realizase la presentación, se considerará que la oferta ha sido retirada.



9. Requerimientos de documentación.

A lo largo de un proceso de licitación puede ser requerida nueva documentación a los licitadores,Requerimiento de Subsanación, Requerimiento de Aclaraciones, Requerimiento de Documentación Previa, etc.

Cuando un licitador reciba un requerimiento de algún tipo, aparecerá en "*Mis Licitaciones"* el nuevo trámite de requerimiento en situación "*Pendiente*".

Mis licitaciones												
A continuación se muestran las licitaciones de su empresa. inicialmente aparecen las licitaciones en plazo, si desea consultar el histórico, haga una búsqueda pulsando en "buscar mis licitaciones".												
			Q BUSCAR MIS LICITACIONES	Q BUSCAR LICITACION	ES PÚBLICAS							
Excel PDF Mostr	ar 10 v regis	tros									Buscar:	
Organismo	Número del expediente	Título del expediente		Tipo trámite	Importe 🔺	Fecha límite	Estado 🔺	Tipo de contrato	Subtipo de contrato	Lotes ^	UTE	 Opcs
FEMP	2024/BAS/000034	Basado en guarderias publicas		Aclaración	100,00 €	22/07/2024 15:00:00	Presentado	Servicios	Basado en Acuerdo Marco	Ν		6⊞
Ayuntamiento de Camas	2025/BAS/000012	Basado en la organización del carnaval.		Aclaración	2.000,00€	21/01/2025 12:45:00	Pendiente	Servicios _S	Basado en Acuerdo Marco	Ν		18 ⊞
FEMP	2019/000042	PRUEBAS PARA PRESENTACION DE LICITACIONES		Presentación de ofertas	0,00 €	27/12/2033 00:00:00	Pendiente	Servicios	Abierto	S	UTE GUADALTEL SA FNMTRCM PRUEBAS	8⊞

La presentación de la documentación requerida se realizará de igual forma que la presentadción de ofertas, esto es:

- 1. Subir documentación.
- 2. Firmar documentación.
- 3. Presentar

Tras la presentación de la documentación el sistema ofrece las mismas funcionalidades que tras lapresentación de la Oferta:

- Descargar el justificante de presentación.
- **Retirar la presentación:** Si la documentación presentada aún no ha sido recepcionada (se ha realizado la apertura) por el Órgano de Contratación, el licitador puede retirar la presentación realizada, para volver a realizar una nueva presentación dentro del plazo establecido.

Tras realizar la retirada, se habilitará de nuevo el mismo trámite en Mis Licitaciones con el estado "*Pendiente*", para iniciar una nueva presentación.

• **Consultar la apertura** de la documentación por parte del Órgano de Contratación.